

*MIEJSKO - GMINNY OŚRODEK POMOCY
SPOŁECZNEJ W KROŚNIEWICACH*

99-340 Krośniewice, ul. Poznańska 15

tel/fax (024) 252-35-45

M-GOPS.MK.411.2.2025

Krośniewice, dnia 21.03.2025r.

Urząd Miejski w Krośniewicach Sekretariat	
Wpłynęło dnia	2025 -03- 21 ilość zał.
Skierowano do	
Nr.....	Podpis.....

Pani
Anna Chmielecka
Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Krośniewicach
ul. Poznańska 5
99-340 Krośniewice

Na podstawie art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1283 z późn. zm.) przekazuję w załączeniu „Sprawozdanie z działalności Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach za 2024 rok”.

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krośniewicach
mgr Monika Kaźmierska

Otrzymują:

1. Adresat
2. Aa.

MIEJSKO - GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KROŚNIEWICACH
JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA GMINY KROŚNIEWICE

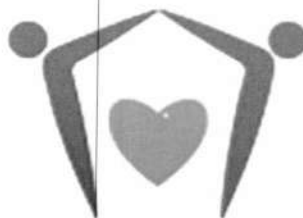
99-340 Krośniewice, ul. Poznańska 15, tel/fax 24 252 35 45,

Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP: /mgopskce/SkrytkaESP

www.mgops.krosniewice.pl, e-mail: sekretariat@mgops.krosniewice.pl

Administratorem danych osobowych jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.bip.mgops.krosniewice.pl w zakładce Informacje/RODO.

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W KROŚNIEWICACH ZA 2024 ROK***



Krośniewice, marzec 2025

Spis treści

Str.

Wstęp	4
1. System pomocy społecznej	4
2. Zakres zadań realizowanych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach w roku 2024	5
3. Wydatki budżetowe realizowane przez Ośrodek	7
4. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1283 z późn. zm.)	11
4.1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, określone w art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	12
4.2. Zadania własne gminy (nieobowiązkowe), określone w art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej	18
4.3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, określone w art. 18 ustawy o pomocy społecznej	19
4.4. Podsumowanie	20
5. Zadania wynikające wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 – 2023	20
6. Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.)	22
7. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 323 z późn. zm.)	22
7.1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłki rodzinnego	22
7.2. Zasada „złotówka za złotówkę”	24
7.3. Świadczenia opiekuńcze	24
7.4. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	26
7.5. Świadczenie rodzicielskie	26
8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1993)	26
9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1923)	27
10. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (tj. Dz. U. z 2024 poz. 167 z późn. zm.)	27
10.1. Świadczenie pieniężne z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy	28
10.2. Prawo obywateli Ukrainy do świadczeń rodzinnych	28
10.3. Prawo obywateli Ukrainy do świadczeń z pomocy społecznej	29
10.4. Jednorazowe świadczenie pieniężne przysługujące obywatelom Ukrainy	29
11. Pozostała działalność	29
11.1. Prowadzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego	29
11.2. Współpraca z innymi instytucjami i organizacjami	31
11.3. Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024	31
11.4. Karta Dużej Rodziny	32

11.5.	Realizacja zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.).....	33
11.6.	Zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 1576 ze zm.)	38
11.7.	Zadania wynikające z ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz. U. z 2024 poz. 1635 z późn. zm.).....	39
11.8.	Zadania wynikające z ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 953 z późn. zm.)	39
11.9.	Zadania wynikające z ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 859 z późn. zm.)	40
11.10.	Program „Czyste powietrze”	41
11.11.	Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (tj: Dz.U z 2022 r. poz. 2236 z późn. zm.).....	42
12.	Dochody Ośrodka	42

Wstęp.

Pomoc społeczna od dnia 1 maja 2004 roku funkcjonuje na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.).

Pomoc społeczna polega w szczególności na przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń, pracy socjalnej, prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej, analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Celem pomocy społecznej jest:

- wspieranie osób i rodzin w przezwyciężaniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie - w miarę możliwości - do ich życiowego usamodzielniania i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka
- zapewnienie dochodu na poziomie interwencji socjalnej - dla osób nie posiadających dochodu lub o niskich dochodach, w wieku poprodukcyjnym i osobom niepełnosprawnym, osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia
- zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie
- integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie
- tworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie.

Zadania pomocy społecznej na szczeblu gmin realizowane są przez ośrodek pomocy społecznej, który współpracuje, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami pozarządowymi, kościołami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

W roku 2023 Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach realizując bardzo szeroki zakres zadań, nie tylko z zakresu pomocy społecznej, współpracował z organizacjami pozarządowymi oraz wieloma instytucjami.

1. System pomocy społecznej.

Rozwiązywanie problemów społecznych oraz podejmowanie działań zapobiegających ich występowaniu jest jednym z najważniejszych zadań każdej gminy. Wszystkie działania temu służące powinny być realizowane w ramach spójnego systemu, którym koordynuje jedna instytucja - jednostka administracji samorządowej, a jej równorzędnymi partnerami są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działające w różnych sektorach życia publicznego.

System pomocy społecznej w Krośniewicach tworzy jednostka organizacyjna pomocy społecznej prowadzona przez gminę, a także pośrednio, inne jednostki organizacyjne gminy, działające w szeroko rozumianym obszarze polityki społecznej, zdrowia, edukacji i oświaty.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w zakresie swoich kompetencji pełni rolę jednostki koordynującej wszystkie działania podejmowane w ramach tego systemu.

Założeniem funkcjonującego systemu jest współpraca, współdziałanie i partnerstwo w tworzeniu i realizacji programów z obszaru polityki społecznej, rozwijaniu aktywnych form pomocy, w których potrzebujący angażowani są w proces zmiany, a także w tworzeniu warunków i promowaniu aktywności społecznej różnych środowisk.

Funkcjonujący w gminie Krośniewicach system pomocy społecznej zapewnia kompleksową pomoc dla:

- dzieci i młodzieży,

- rodzin z trudnościami opiekuńczo – wychowawczymi,
- osób bezrobotnych,
- osób bezdomnych,
- osób uzależnionych i ich rodzin,
- ofiar przemocy
- osób niepełnosprawnych
- osób długotrwale lub ciężko chorych,
- osób starszych.

Przedstawiony system mieści się w znacznie szerszej „strukturze pomocowej”, tworzonej również przez inne jednostki organizacyjne gminy (Gminne Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazjum, liceum) jednostki powiatowe (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, domy pomocy społecznej, Powiatowy Urząd Pracy, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna, Dom Dziecka, szpitale, zakłady opiekuńczo - lecznicze, szkoły ponadpodstawowe), sądownictwo, publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej, służby mundurowe (w szczególności Komisariat Policji w Krośniewicach), sektor gospodarczy oraz organizacje pozarządowe.

2. Zakres zadań realizowanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach w roku 2024.

W roku 2024 Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach realizował bardzo szeroki zakres zadań własnych bądź zleconych gminie, wynikających z różnych ustaw, a także podejmował wiele dodatkowych działań w celu podniesienia jakości i poszerzenia usług świadczonych dla najuboższych i najbardziej potrzebujących mieszkańców miasta i gminy Krośniewice.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizował zadania wynikające bezpośrednio m.in. z ustaw z dnia:

- 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1283 z późn. zm.),
- 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 146 z późn. zm.),
- 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 177 z późn. zm.),
- 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 424 z późn. zm.),
- 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 323 z późn. zm.),
- 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1993),
- 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 497 z późn. zm.),
- 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1576 z późn.zm.),
- 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 1512.),
- 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1829)
- 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (tj. Dz. U. z 2024 poz. 167 z późn. zm.),
- 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm),
- 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 356 z późn. zm.),
- 11 września 2019r. o prawie zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.),

oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

- 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz. U. z 2024 poz. 1635 z późn. zm.),
- 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 953),
- 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 859 z późn. zm.);
- 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (tj: Dz.U z 2022 r. poz. 2236 z późn. zm.)

3. Wydatki budżetowe realizowane przez Ośrodek.

Tabela nr 1. Wykonanie budżetu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach za 2024 r.

Nazwa zadania	Środki własne gminy		Dotacja z budżetu państwa		Razem PLAN w zł	Wykonanie		Niewykorzystane środki z budżetu gminy	Niewykorzystane środki z budżetu państwa
	w zł	w %	w zł	w %		w zł	w %		
85195 - bezpłatne świadczenia zdrowotne	0,00	0,00	560,00	100,00	560,00	560,00	100,00	0,00	0,00
85205 - przeciwdziałanie przemocy	12000,00	66,67	6000,00	33,33	18000,00	7548,65	41,94	10388,35	63,00
85213 - składki na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych	0,00	0,00	49475,00	100,00	49475,00	49130,17	99,30	0,00	344,83
85214 - zasiłki z pomocy społecznej, w tym: - zasiłki okresowe - zasiłki celowe - zasiłki celowe specjalne (wraz ze zdarzeniem losowym)	47000,00	7,48	581417,00	92,52	628417,00	617479,74	98,26	3547,55	7389,71
	2000,00	0,34	581417,00	99,66	583417,00	574027,29	98,39	2000,00	7389,71
	25281,30	100,00	0,00	0,00	25281,30	23733,75	93,88	1547,55	0,00
	19718,70	100,00	0,00	0,00	19718,70	19718,70	100,00	0,00	0,00
85215- bon energetyczny	0,00	0,00	278550,94	100,00	278550,94	272935,39	97,98	0,00	5615,55
85216 - zasiłki stałe	0,00	0,00	597936,00	100,00	597936,00	594554,25	99,43	0,00	3381,75
85219 - działalność Ośrodka	1515990,87	80,68	362927,00	19,32	1878917,87	1545354,18	82,25	323386,11	10177,58

85228 - wydatki na: usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psy- chicznymi Korpus Wsparcia Se- niora -Moduł I	762080,84	91,89	67242,00	8,11	829322,84	746102,13	89,97	79846,71	3374,00
	752670,84	96,21	29642,00	3,79	782312,84	703319,59	89,90	78993,25	0,00
	9410,00	20,02	37600,00	79,98	47010,00	42782,54	91,01	853,46	3374,00
85502 - świadczenia rodzinne i alimenta- cyjne	45399,07	0,98	4583741,00	99,02	4629140,07	4628329,77	99,98	506,46	303,84
- świadczenia rodzin- ne i alimentacyjne	45399,07	0,99	4554907,00	99,01	4600306,07	4599625,73	99,99	506,46	173,88
- świadczenie wycho- wawcze (koordyna- cja)	0,00	0,00	27810,00	100,00	27810,00	27810,00	100,00	0,00	0,00
- świadczenia rodzin- ne obywateli Ukrainy	0,00	0,00	1024,00	100,00	1024,00	894,04	87,31	0,00	129,96
85503 - Karta Dużej Rodziny	0,00	0,00	731,00	100,00	731,00	539,00	73,73	0,00	192,00
85504 - asystent ro- dziny/pieczą zastęp- cza	256126,22	88,88	32035,44	11,12	288161,66	255711,81	88,74	31088,23	1361,62
85513 - składki zdrowotne od świad- czeń pielęgnacyjnych	0,00	0,00	63977,00	100,00	63977,00	62899,74	98,32	0,00	1077,26
85295 - pozostała działalność Ośrodka, w tym:	309003,00	49,08	320617,00	50,92	629620,00	548393,69	87,10	80458,30	768,01

-dodatek osłonowy - schronienie	0,00	0,00	294592,00	100,00	294592,00	294592,00	100,00	0,00	0,00
- opłata za pobyt w DPS	44138,00	100,00	0,00	0,00	44138,00	36269,96	82,17	7868,04	0,00
- opłata za pobyt w ŚDS	224700,00	100,00	0,00	0,00	224700,00	179671,34	79,96	45028,66	0,00
- "Korpus Wsparcia Seniora - Moduł II (opaska seniora)	5500,00	100,00	0,00	0,00	5500,00	5400,00	98,18	100,00	0,00
	34665,00	57,12	26025,00	42,88	60690,00	32460,39	53,49	27461,60	768,01
85230 - dożywianie	80000,00	23,84	255518,00	76,16	335518,00	334937,00	99,83	0,00	581,00
- Program "Posiłek w szkole i w domu"	80000,00	23,84	255518,00	76,16	335518,00	334937,00	99,83	0,00	581,00
85395	0,00	0,00	3301,38	100,00	3301,38	3301,38	100,00	0,00	0,00
-św. refundacja po- datku VAT	0,00	0,00	3301,38	100,00	3301,38	3301,38	100,00	0,00	0,00
RAZEM:	3027600,00	29,59	7204028,76	70,41	10231628,76	9667776,90	94,49	529221,71	34630,15

Plan na wydatki budżetowe Ośrodka w 2024 roku wynosił 10 231 628,76 zł, z czego:

- 7 204 028,76 zł pochodziło z budżetu państwa (70,41%)

- 3 027 600,00 zł pochodziło z budżetu gminy (29,59%)

Do budżetu państwa zwrócono kwotę - 34 630,15 zł

Do budżetu gminy zwrócono kwotę - 529 221,71 zł

Tabela nr 2. Wykorzystanie środków finansowych w 2024 roku.

plan środki własne	niewykorzystane środki własne	wykorzystane środki własne	plan dotacja z budżetu państwa	niewykorzystane środki z budżetu państwa	wykorzystane środki z budżetu państwa	plan łącznie	razem wykorzystane środki	wykorzystane w % w stosunku do budżetu państwa	wykorzystana dotacja z budżetu państwa w % w stosunku do środków własnych	razem wykorzystanie środków w % w stosunku do planu łącznie
3027600,00	529221,71	2498378,29	7204028,76	34630,15	7169398,61	10231628,76	9667776,90	25,84	74,16	94,49

Wydatki budżetowe Ośrodka w 2024 roku wyniosły 9 667 776,90 zł z czego:

- 7 169 398,61 zł pochodziło z budżetu państwa (74,16%)

- 2 498 378,29 zł pochodziło z budżetu gminy (25,84%)

4. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu (art.7):

1. ubóstwa;
2. sieroctwa;
3. bezdomności;
4. bezrobocia;
5. niepełnosprawności;
6. długotrwałej lub ciężkiej choroby;
7. przemocy w rodzinie;
- 7a. potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
8. potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
9. bezradności w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
10. uchylony
11. trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;
12. trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
13. alkoholizmu lub narkomanii;
14. zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
15. klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługiwało:

1. osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 776,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej”),
2. osobie w rodzinie, w której dochód na jedną osobę nie przekracza kwoty 600,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe na osobę w rodzinie”).

W systemie pomocy społecznej przez rodzinę rozumie się osoby spokrewnione i niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Ustawa o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek udzielania pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Pomoc społeczna może być świadczona w formie pieniężnej i niepieniężnej, a podstawą przyznania pomocy - niezależnie od formy - jest przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i wydanie na tej podstawie stosownej decyzji. Pomoc społeczna może zostać udzielona z urzędu, jednak przeprowadzenie wywiadu środowiskowego zazwyczaj poprzedzone jest podaniem wnioskodawcy o pomoc, do podania powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające sytuację dochodową i osobistą rodziny. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego dokładnie określa między innymi sposób przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego. Natomiast art. 107 ust. 5b

ustawy o pomocy społecznej bardzo dokładnie precyzuje dokumenty na podstawie których należy ustalać sytuację osobistą, rodzinną i dochodową osób korzystających z pomocy.

4.1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, określone w art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej:

- **Udzielanie schronienia oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.**

W 2024 roku schronienia udzielono 4 osobom. W związku z tym poniesiono wydatki w wysokości 36 269,96zł.

3 osoby ponosiły z tego tytułu odpłatność, która to w 2024 roku wyniosła łącznie 6 102,92zł.

- **Zapewnienie posiłku oraz dożywianie dzieci.**

Realizacja tego zadania opisana została w punkcie 5 niniejszego sprawozdania.

- **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.**

Zasiłek okresowy przysługuje na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej i adresowany jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych nie wystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

Zasiłek okresowy ustala się:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że kwota zasiłku nie może być wyższa niż 776 zł miesięcznie
- w przypadku rodziny - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

W 2024 roku kwota tak ustalonego zasiłku okresowego nie mogła być niższa niż:

- 50 % różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 50 % różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem rodziny w przypadku rodziny.

Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł. Okres, na jaki przyznane zostanie to świadczenie, ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy. Wypłata zasiłku jest zadaniem własnym gminy, dotowanym w części obowiązkowej (50%) z budżetu państwa.

Świadczenie to może być również przyznane w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe, ale pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku (art. 41 ustawy o pomocy społecznej).

W roku 2024 Ośrodek przyznał decyzją zasiłek okresowy 150 osobom (osób w rodzinach 345), 1206 świadczeń na kwotę 574 027,29 zł, w tym z powodu:

- 1) bezrobocia: 142 osobom na kwotę 553 084,00 zł (1142 świadczenia);
- 2) niepełnosprawności: 10 osobom na kwotę 14 729,29 zł (45 świadczeń);
- 3) długotrwałej choroby: 1 osoba na kwotę 1 032,00 zł (3 świadczeń);
- 4) innych przyczyn: 2 osobom na kwotę 5 182,00 zł (16 świadczeń).

- **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych.**

Zasiłek celowy to świadczenie fakultatywne przyznawane na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. Świadczenie ma charakter jednorazowy.

Osobom bezdomnym i innym osobom nie posiadającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń zdrowotnych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.

Zasiłek celowy może być przyznany również w formie biletu kredytowanego.

W roku 2024 Ośrodek przyznał zasiłek celowy 44 osobom na łączną kwotę 23 733,75zł (48 świadczeń).

Zasiłki przeznaczone były między innymi na: pokrycie kosztów zakupu żywności, odzieży, opału, środków czystości, pokrycie kosztów zakupu leków, drobne remonty.

- **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego.**

Zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego to świadczenie przysługujące na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej i może być przyznane osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego. W takim przypadku może być przyznany niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

W roku 2024 nie wpłynął żaden wniosek o przyznanie ww. świadczenia.

- **Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem.**

To zadanie nie było realizowane z uwagi na brak zainteresowania ze strony potencjalnych odbiorców. Osoba, której Ośrodek opłacałby składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe musiałaby opłacać we własnym zakresie składkę na ubezpieczenie zdrowotne.

- **Praca socjalna.**

Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej. Praca socjalna dotyczyła niemal każdej rodziny zgłaszającej się po pomoc finansową, a także bardzo często osób, które nie korzystały ze świadczeń finansowych z tut. ośrodka. Pracownicy socjalni często musieli być mediatorami w sporach rodzinnych. Obejmowali swoją działalnością rodziny, w których sytuacja finansowa była dobra, a nawet bardzo dobra, jednak konflikty rodzinne, przemoc psychiczna bądź fizyczna, nałogi itp. miały negatywny wpływ na dobro małoletnich dzieci lub innych członków rodziny.

Praca socjalna jest to jedna z bardzo ważnych i pracochłonnych form pomocy, polegająca przede wszystkim na dotarciu do świadomości klienta, że pracownik socjalny chce i może mu pomóc, pod warunkiem, że on sam zaangażuje się w proces zmian. Pracownicy socjalni wpływają na zmianę życia indywidualnych osób oraz rodzin, którym służą w przypadkach nagłych sytuacji kryzysowych jak i codziennych, osobistych problemów. Pracownik socjalny często pełni funkcję „pogotowia ratunkowego” będąc po części prawnikiem, pedagogiem, psychologiem, pielęgniarką, doradcą czy po prostu cierpliwym słuchaczem.

Niejednokrotnie pracownicy socjalni musieli zaoferować pomoc w skompletowaniu dokumentów w celu: skierowania osób na komisję do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, uzyskania: zasiłku pielęgnacyjnego, dodatku mieszkaniowego, świadczeń rodzinnych, ustalenia prawa do emerytury lub renty.

Praca socjalna świadczona jest między innymi w formie:

- 1) podejmowanie działań zmierzających do zabezpieczenia przed skutkami silnych mrozów,
- 2) pomocy podopiecznym w wypełnianiu wniosków na ustalenie stopnia niepełnosprawności,
- 3) pomocy przy składaniu wniosku o dowód osobisty,
- 4) pomocy w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych, działania mediacyjne,
- 5) motywowania osób zagrożonych alkoholizmem do podjęcia leczenia,
- 6) zapewnienia usług opiekuńczych osobom starszym, świadczonych przez opiekunki,
- 7) pomocy w załatwieniu pobytu i dotarciu do szpitala oraz hospicjum,
- 8) pomocy oraz udzielenie informacji w uzyskaniu świadczenia w formie dodatku mieszkaniowego,
- 9) działania interwencyjnego w sytuacji osób czy rodzin zagrożonych, potrzebujących pomocy,
- 10) udzielanie osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy,
- 11) pomocy w uzyskaniu pomocy materialnej od organizacji pozarządowej,
- 12) pomocy w uzyskaniu świadczeń emerytalno - rentowych,
- 13) pomocy w uzyskaniu schronienia zimą,
- 14) pomocy w pozyskaniu miejsca w placówce noclegowej,
- 15) organizowania przewozu osób do DPS, poradni, przychodni, sądów i innych placówek,
- 16) pomocy w uzyskaniu skierowania na turnusy rehabilitacyjne,
- 17) pomocy w uzyskaniu świadczeń materialnych PFRON,
- 18) wsparcia w rozwiązywaniu problemu przemocy, udzielanie informacji o kompetencjach policji, sądu, prokuratury.
- 19) pomocy w docieraniu do ośrodków interwencji kryzysowej,
- 20) pomocy w umieszczaniu w szpitalu psychiatrycznym - za zgodą lub bez zgody w trybie nagłym,
- 21) podjęcia działań w celu umieszczenia osoby chorej psychicznie, wymagającej całodobowej opieki w domu pomocy społecznej bez jej zgody,
- 22) monitorowania procesu leczenia,
- 23) pomocy w uzyskaniu porady prawnej, psychologicznej, pedagogicznej.

W roku 2024, pracownicy socjalni MGOPS prowadzili pracę socjalną na rzecz 1 rodziny.

• Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Usługi świadczone głównie u osób samotnych, chorych, niepełnosprawnych, wymagających pomocy osoby drugiej, którym rodzina nie była w stanie zapewnić specjalistycznej pomocy. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to natomiast usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Uchwałą Nr XXXI/221/13 ze zm. Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 28 marca 2013 roku określono szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami

psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Koszt 1 godziny usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z Załącznikiem do ww. Uchwały wynosił 16,80zł do 31.03.2024 r.

Uchwałą Nr LXXXVIII/502/24 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług ustalono od 1 kwietnia 2024 r. koszt jednej godziny usług opiekuńczych w kwocie 33,24 zł oraz 33,72 zł od 01.07.2024 r.

Tabela nr 3. Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w 2024r.

Rodzaj usług	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Usługi opiekuńcze świadczone przez opiekunki zatrudnione na podstawie umowy o pracę	61	7381	142 491,09
Usługi opiekuńcze świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenie w ramach pomocy sąsiedzkiej	6	678	22 606,06
Specjalistyczne usługi opiekuńcze	0	0	0
Ogółem	67	8059	165 097,15

Odpłatność klientów za świadczone usługi pobierana była zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej. Osoby korzystające z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych ponoszą opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej.

• **Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.**

W 2024 roku ośrodek sprawił 1 pogrzeb na kwotę 3 726,00zł.

• **Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu.**

Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Do skorzystania z prawa pobytu w domu pomocy społecznej konieczne jest zaistnienie przesłanek określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej: konieczność całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, brak możliwości samodzielnego funkcjonowania przez osobę w codziennym życiu, brak możliwości zapewnienia tej osobie przez gminę niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności: mieszkańiec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka; małżonek, zstępni przed wstępnymi; gmina z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 61 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej w przypadku niewywiązywania się osób z obowiązku opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej, opłaty te zastępczo wnosi gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Gminie natomiast przysługuje prawo dochodzenia zwrotu poniesionych na ten cel wydatków.

Odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w domu pomocy społecznej ciąży na gminie tylko wówczas, gdy on sam i osoby mu bliskie nie wnoszą takiej opłaty. Pobyt w DPS jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania. W domu pomocy społecznej o zasięgu powiatowym średni miesięczny koszt utrzymania ustala starosta i ogłasza w wojewódzkim dzienniku urzędowym, nie później niż do 31 marca każdego roku. Miesięczny koszt utrzymania w domach pomocy społecznej, w których przebywają i są kierowani mieszkańcy naszej gminy, w okresie styczeń – marzec 2024r. wynosił od 4 757,81 zł do 5 076,97 zł a w okresie kwiecień – grudzień 2024r. wynosił od 5 552,00 zł do 5 743,56 zł. Jeśli dochody pensjonariusza są zbyt niskie i nie wystarczają na comiesięczne opłaty, gmina musi wziąć na siebie to zobowiązanie w części lub w całości.

Z uwagi na fakt, iż Ośrodek zapewnia w szerokim zakresie usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania a także współpracuje z zakładami leczniczo – opiekuńczymi gdzie to umieszczane są osoby potrzebujące całodobowej opieki do domów pomocy społecznej kierowane są tylko osoby na podstawie postanowień sądu czy też takie, którym Ośrodek nie jest w stanie zapewnić opieki i nie mają one żadnej rodziny, z którą mógłby współpracować a zachodzi zagrożenie życia i zdrowia.

W 2024 roku 3 osoby zostały umieszczone w domu pomocy społecznej. W domach pomocy społecznej przebywało ponadto 3 osoby umieszczone w latach poprzednich.

Odpłatność gminy za pobyt skierowanych osób w domu pomocy społecznej wyniosła w 2024 roku 179 671,34zł.

Za 1 osobę umieszczoną w domu pomocy społecznej 1 osoba zobowiązana wносиła odpłatność i w 2024 roku wyniosła ona 9 500,00 zł.

• Utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników (stan na dzień 31.12.2024 r).

W 2024 roku Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach zatrudniał 21 pracowników na podstawie umowy o pracę, w tym:

- dyrektor (klasyfikacja budżetowa 85219)
- p.o. głównego księgowego (klasyfikacja budżetowa 85219)
- sekretarka (klasyfikacja budżetowa 85219)
- w dziale pomocy środowiskowej:
 - 1 specjalista pracy socjalnej (klasyfikacja budżetowa 85219)
 - 1 starszy specjalista pracy socjalnej (klasyfikacja budżetowa 85219)
 - 1 starszy pracownik socjalny (klasyfikacja budżetowa 85219)
 - 1 asystent rodziny (klasyfikacja budżetowa 85504)
- w dziale usług opiekuńczych i osób niepełnosprawnych:
 - 1 pracownik socjalny (klasyfikacja budżetowa 85228)
 - 7 opiekunek (klasyfikacja budżetowa 85228),
 - 1 pielęgniarka psychiatryczna (klasyfikacja budżetowa 85228)
- w dziale świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych(klasyfikacja budżetowa 85501 i 85502):
 - 3 inspektorów
- w dziale postępowań administracyjnych w sprawach świadczeń z pomocy społecznej
 - 1 inspektor

Tabela nr 4. Poniesione w 2024 roku wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi, dodatkowe wynagrodzenie roczne za rok ubiegły, ryczałt za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych oraz ekwiwalent za używanie odzieży prywatnej do celów służbowych pracowników zatrudnionych na umowę o pracę

Klasyfikacja budżetowa	Poniesione wydatki w zł			Wydatki łącz- nie w zł	Uwagi
	Środki własne gminy	Środki z bu- dżetu państwa	Fundusz pracy		
85219	816 352,75	304 364,45	0,00	1 120 717,20	w tym: -nagroda jubileuszowa 14 340,75
85228	657 131,12	39 267,23	0,00	696 398,35	w tym: - nagroda jubileuszowa 3 882,38 - Korpus Wsparcia Seniora Moduł I (9 625,23)
85502	44 892,61	127 460,66	0,00	172 353,27	
85504	63 622,92	7 180,20	23 493,62	94 296,74	
85295	8 457,00	7 203,40	0,00	15 660,40	„Korpus Wsparcia Seniora”- Moduł II

Ponadto w Ośrodku w 2024 roku zatrudnione były w ramach umowy zlecenie: 2 osoby celem świadczenia usług opiekuńczych w ramach pomocy sąsiedzkiej (klasyfikacja budżetowa 85228), 1 osoba do obsługi informatycznej ośrodka (klasyfikacja budżetowa 85219), 2 osoby sprzątające (klasyfikacja budżetowa 85219), 1 osoba - księgowy (klasyfikacja budżetowa 85219). Łącznie z tego tytułu w 2024 roku Ośrodek poniósł wydatek w wysokości 59 943,60 zł(klasyfikacja budżetowa 85219) oraz 27 200,00 zł (klasyfikacja budżetowa 85228).

• Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.

Zasiłek stały jest świadczeniem obligatoryjnym (obowiązkowym) przysługującym na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, spełniającym kryterium dochodowe i stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej - różnicy między 130% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że kwota zasiłku nie może być wyższa niż 719,00zł.
- w przypadku osoby w rodzinie - różnicy między 130% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

W roku 2024 Ośrodek wypłacił zasiłek stały 71 osobom na kwotę 594 554,25zł,
z czego:

- 56 osobom samotnie gospodarującym na kwotę 510 381,51zł
- 19 osobom pozostającym w rodzinie na kwotę 84 172,74zł.

Wydatki na zasiłki stałe wyniosły w 2024 roku 595 651,08zł jednakże zostały pomniejszone o zwrot nienależnie pobranych świadczeń czy też zwrot świadczeń wypłaconych w przypadku zbiegu prawa do zasiłku stałego i świadczeń z ubezpieczenia społecznego- na kwotę 1 096,83zł.

W roku 2024 zasiłki stałe finansowane były w 100% z budżetu państwa.

• **Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne.**

W roku 2024 Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne 56 osobom pobierającym zasiłek stały. Łączna kwota opłaconych składek wyniosła 49 130,17 zł i w 100% pochodziła z dotacji celowej z budżetu państwa.

4.2. Zadania własne gminy (nieobowiązkowe), określone w art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej:

• **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych.**

Zgodnie z art. 41 ustawy o pomocy społecznej osobie lub rodzinie, przekraczającym kryteria dochodowe, w szczególnych okolicznościach może być przyznany specjalny zasiłek celowy niepodlegający zwrotowi. Jego wysokość nie może jednak przekraczać odpowiednio kwoty kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Zasiłek ten jest również wypłacany ze środków własnych gminy.

W roku 2024 Ośrodek przyznał decyzją zasiłki specjalne celowe z przeznaczeniem na pokrycie głównie kosztów leków, leczenia, dofinansowania do turnusu rehabilitacyjnego i zakupu żywności 38 osobom na kwotę 19 718,70zł.

W większości przypadków powodem udzielenia ww. pomocy była długotrwała - ciężka choroba jednego z członków rodziny.

• **Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.**

Gmina w 2024 roku nie prowadziła domów pomocy społecznej ani też ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym. Ośrodek w tym zakresie współpracował z placówkami o zasięgu ponadgminnym. W 2024 roku 3 osoby uzyskały wsparcie w postaci pobytu w Środowiskowym Domu Samopomocy w Kutnie. Gmina Krośniewice wносиła za te osoby opłatę zgodną z Porozumieniem zawartym w dniu 03 marca 2013 roku w sprawie współdziałania w zakresie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Kutnie zawartym pomiędzy Miastem Kutno a Gminą Krośniewice (Uchwała Nr XXXI/222/13 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 28 marca 2013 roku w sprawie współdziałania z Miastem Kutno w zakresie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi).

Miesięczna opłata za 1 osobę to 150,00 zł. Łącznie poniesiono na ten cel wydatek w wysokości 5 400,00 zł.

Tabela nr 4. Zadania własne w 2024 r.

Forma pomocy		Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Zasiłek stały - ogółem		71	718	594554,25
w tym dla:	- osoby samotnie gospodarującej	56	572	510381,51
	- osoby pozostającej w rodzinie	19	146	84172,74

Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłek stały		56	644	49130,17
Zasiłek okresowy - ogółem		150	1206	574027,29
w tym przyznane z powodu	- bezrobocia	142	1142	553084
	- długotrwałej choroby	1	3	1032
	- niepełnosprawności	10	45	14729,29
	- innych	2	16	5182
Zasiłki celowe i w naturze - ogółem				
w tym	- zasiłki celowe	44	48	23733,75
	- specjalne zasiłki celowe	38	47	19718,70
Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze		67	8059	165097,15
Sprawienie pogrzebu		1	1	3726
Opłata za DPS		6	51	179671,34

- Współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

W roku 2024 Ośrodek udostępniał osobom poszukującym pracy, korzystającym z pomocy społecznej, informacje o aktualnych ofertach pracy, dostępnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie a zadanie to wykonywane było w ramach prowadzonej pracy socjalnej. Udzielano również pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, upowszechniano informacje o usługach poradnictwa zawodowego oraz o szkoleniach.

4.3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, określone w art. 18 ustawy o pomocy społecznej:

- Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania.

W roku 2024 Ośrodek organizował specjalistyczne usługi opiekuńcze dla 6 osób z zaburzeniami psychicznymi (w ich rodzinach żyło łącznie 7 osób). Udzielono 836 świadczeń na kwotę 22 860zł.

W 2024 roku koszt 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosił 30,00zł.

Osoby korzystające z usług opiekuńczych ponoszą opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2024r., poz. 816).

- Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd.

Zgodnie z art. 53a ust 1 ustawy o pomocy społecznej wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. Wynagrodzenie to obliczone w stosunku miesięcznym nie może przekraczać 1/10 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw,

bez wypłat nagród z zysku, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres poprzedzający dzień przyznania wynagrodzenia.

W 2024 roku wynagrodzenie to wypłacono 7 opiekunom wypłacając 100 świadczeń na łączną kwotę 50 095,01zł. Zadanie to finansowane było z dotacji z budżetu państwa w kwocie 47 669,93zł oraz w kwocie 2 425,08zł ze środków własnych.

• Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną.

W 2024 roku nie wpłynął żaden wniosek o przyznanie ww. świadczeń.

4.4. Podsumowanie:

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach realizując zadania ustawy o pomocy społecznej w 2024 roku pomocy udzielił:

- 314 rodzinom
- w tym 98 rodzinom na wsi
- w rodzinach tych było łącznie 638 osób.

Najczęstszym powodem przyznania pomocy było:

- bezrobocie (na podstawie tej przesłanki pomocy udzielono 177 rodzinom) i w dalszej kolejności:
- ubóstwo (148 rodziny)
- długotrwała lub ciężka choroba (109 rodzin)
- niepełnosprawność (91 rodzin)
- potrzeba ochrony macierzyństwa (28 rodzin)
- bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych (21 rodzin)
- alkoholizm (13 rodzin)
- trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego (3 osoby)
- bezdomność (4 osoby)
- przemoc w rodzinie (1 rodzina)
- zdarzenie losowe (1 rodzina)

W większości przypadków podstawą do udzielenia pomocy było równoczesne wystąpienie kilku przesłanek.

5. Zadania wynikające z wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024 - 2028".

Od 2024 roku zadanie to realizowane jest zgodnie z:

- Uchwałą nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028 (M.P. 2023 poz. 881),
- Uchwałą Nr LXXXIII/474/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 29 listopada 2023r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu ośłonowego w zakresie dożywiania "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028,

- Uchwałą Nr LXXXIII/473/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 29 listopada 2023r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego, uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania oraz określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego z 2023r. poz. 10239),

W ramach programu realizowane są działania dotyczące w szczególności zapewnienia pomocy w zakresie dożywiania dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej, osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym. Z pomocy w tej formie mogą skorzystać osoby, bądź rodziny których dochód nie przekracza odpowiednio 150% kwoty kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

Jeśli dochód osoby bądź rodziny przekracza 150% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny świadczenia mogą być przyznane pod warunkiem częściowej odpłatności.

W ramach Programu Ośrodek zapewnił posiłek 125 osobom (w tym 41 na wsi), z czego:

- 29 dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej (w tym 4 na wsi)
- 85 uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej (w tym 32 na wsi)
- 18 pozostałym osobom otrzymującym pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej (w tym 6 na wsi).

Posiłki były realizowane głównie na terenie placówek oświatowych.

Ponadto 166 osobom przyznano decyzją świadczenie w formie zasiłku celowego na zakup żywności (w tym 49 na wsi). W rodzinach tych było 378 osób (w tym 90 na wsi).

W ciągu 2024 roku:

- wydano 12430 posiłków na kwotę 112 749zł.
- udzielono 166 zasiłków celowych na kwotę 220 873,35zł.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje ośrodek pomocy społecznej o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku. Przyznanie takiej pomocy odbywa się, bez wydania decyzji administracyjnej przyznającej posiłek oraz bez przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego. Przy czym liczba dzieci i uczniów, którym ma być udzielona pomoc w ww. sposób, nie może przekroczyć 20 % liczby i uczniów dożywianych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym.

W 2024 roku Dyrektorzy nie wnioskowali o ten rodzaj pomocy.

Na realizację Programu zgodnie z Umową nr 63 z dnia 04.03.2024 r. zawartą pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Gminą Krośniewice - gmina otrzymała dotację z budżetu państwa w wysokości 255 518,00 zł.

- 253 518,00 zł na świadczenia,
- 2 000,00 zł na dowóz posiłków.

Zadanie finansowano również ze środków własnych gminy w wysokości 80 000,00zł

Łączne wydatki w 2024 roku wyniosły **334 937,00zł**.

6. Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.).

Zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach i w trybie określonych w przepisach o pomocy społecznej.

W 2024 r. wydano 13 decyzji na kwotę 560,00 zł.

7. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.)

Od 1 maja 2004 roku MGOPS realizuje zadania ustawy o świadczeniach rodzinnych. Ustawa świadczeniami rodzinnymi określa:

1. zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego;
2. świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy;
3. jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.
4. świadczenie rodzicielskie.

7.1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego

W świetle przepisów zasiłek rodzinny przysługuje rodzinie z dochodem na osobę maksymalnie 674,00zł (lub z dzieckiem niepełnosprawnym 764,00 zł) Zasiłek przysługuje na dziecko do 18 lat (do 21 lat – jeśli uczy się w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, do 24 lat - uczący się niepełnosprawni). Zasiłek przysługuje zarówno rodzicom, jak i prawnym lub faktycznym opiekunom dziecka. O zasiłek rodzinny może również ubiegać się osoba ucząca się, którą wg ustawy jest dziecko nie pozostające na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub zasądzeniem od obojga alimentów. Osobie samotnie wychowującej dziecko przysługuje zasiłek rodzinny pod warunkiem zasądzenia świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka od jego rodzica chyba, że rodzic nie żyje lub ojciec dziecka jest nieznany, lub powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Zasiłek rodzinny przysługiwał na dziecko:

1. do ukończenia 5 roku życia w wysokości 95,00zł.
2. powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w wysokości 124,00zł.
3. w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia w wysokości 135,00 zł.

W 2024 roku wypłacono 2720 zasiłków rodzinnych na kwotę 311 103,17 zł.

Do zasiłku rodzinnego przysługiwały następujące dodatki:

1. Dodatek z tytułu urodzenia dziecka – jednorazowo 1.000,00 zł. Dodatek przysługuje matce, ojcu, prawnemu lub faktycznemu opiekunowi, na dziecko urodzone w okresie 12 miesięcy od złożenia wniosku.

MGOPS w 2024 roku wypłacił 9 świadczeń (9 osobom) na kwotę 9 000,00 zł.

2. Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – przysługuje osobie uprawnionej do zasiłku rodzinnego, której pracodawca udzielił urlopu wychowawczego. Dodatek jest wypłacany przez okres 24 miesięcy w wysokości 400,00 zł.

W 2024 roku nie przyznano żadnego świadczenia.

3. Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka. Przysługuje samotnie wychowującym dziecko matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, jeżeli nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców dziecka, ponieważ:

- 1) drugi z rodziców dziecka nie żyje;
- 2) ojciec dziecka jest nieznany;
- 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Dodatek przysługuje również osobie uczącej się, jeżeli oboje rodzice osoby uczącej się nie żyją.

Dodatek przysługuje w wysokości 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci. W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności kwotę dodatku zwiększa się o 80,00 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160,00 zł na wszystkie dzieci.

W 2024 roku dodatek ten przyznano 16 osobom i wypłacono 28 553,45 zł z tego tytułu.

4. Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej. Dodatek przysługuje w wysokości 95,00 zł miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego.

W 2024 roku świadczenie przyznano 58 osobom i wypłacono kwotę 60 826,27 zł.

5. Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, a także osobie uczącej się na pokrycie zwiększonych wydatków związanych z rehabilitacją lub kształceniem dziecka w wieku:

- do ukończenia 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności;
- powyżej 16 roku życia, do ukończenia 24 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Dodatek przysługuje miesięcznie w wysokości:

- 90,00 zł miesięcznie na dziecko.
- 110,00 zł miesięcznie na dziecko.

W 2024 roku do powyższego dodatku uprawnionych było 27 osób i z tego tytułu wypłacono 31 660,00 zł.

6. Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – przysługuje na częściowe pokrycie wydatków związanych z rozpoczęciem w szkole nowego roku szkolnego. Jest to dodatek jednorazowy w wysokości 100,00 zł. na dziecko, wypłacany raz w roku. Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego przysługuje również dzieciom, które rozpoczęły roczne przygotowanie przedszkolne.

W 2024 roku MGOPS wypłacił 173 osobom ten dodatek na kwotę 16 996,22zł.

7. Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania. Dodatek ten jest zróżnicowany i przysługuje w wysokości 113,00 zł. miesięcznie na częściowe pokrycie wydatków związanych z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły. Z kolei dodatek w wysokości 69,00 zł. miesięcznie przysługuje na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku możliwości dojazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły.

W 2024 roku wypłacono dodatek 56 osobom na kwotę 33 055,85 zł.

Łącznie na wszystkie dodatki do zasiłku rodzinnego przeznaczono w 2024 roku kwotę 180 091,79zł.

7.2. Zasada „złotówka za złotówkę”.

Od 01.01.2016 r. zmieniły się zasady przyznawania prawa do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami pomimo przekroczenia kryterium dochodowego. Nowelizacja wprowadziła rozwiązanie, zgodnie z którym przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń rodzinnych nie powoduje utraty prawa do świadczeń a pomniejszenie otrzymywanych świadczeń o kwotę przekroczenia progu uprawniającego do świadczeń rodzinnych.

W 2024 r. wypłacono 220 świadczeń na łączną kwotę 11 974,71 zł.

7.3. Świadczenia opiekuńcze

Świadczenia opiekuńcze nie są uzależnione od dochodu osób i rodzin i są nimi:

1. Zasiłek pielęgnacyjny: przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje:

- 1) niepełnosprawnemu dziecku;
- 2) osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 3) osobie, która ukończyła 75 lat.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje także osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia.

Zasiłek pielęgnacyjny od 01.11.2019r. wypłacany był w wysokości 215,84zł. miesięcznie.

MGOPS w 2024 roku wypłacił zasiłek pielęgnacyjny 208 osobom na łączną kwotę 577 587,84 zł. Wypłacono 2 676 świadczeń.

2. Świadczenie pielęgnacyjne - od 1 stycznia 2024 r. zmieniły się zasady uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego polegające na możliwości podjęcia pracy bez ograniczeń dla opiekunów dzieci do 18. roku życia. Po 18. roku życia możliwe już będzie ubieganie się tylko o świadczenie wspierające.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje: 1) matce albo ojcu, 2) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1359 oraz z 2022 r. poz. 2140) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, 3) opiekunowi faktycznemu dziecka, 4) rodzinie zastępczej, osobie prowadzącej rodzinny dom dziecka, dyrektorowi placówki opiekuńczo-wychowawczej, dyrektorowi regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej albo dyrektorowi interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego – jeżeli sprawują opiekę nad osobą w wieku do ukończenia 18. roku życia legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.”,

Świadczenie to w 2024 roku przysługiwało w wysokości 2 988,00zł miesięcznie, bez względu na dochód rodziny.

W 2024 roku skorzystało z tej formy pomocy 58 świadczeniobiorców (na starych zasadach). Wypłacono świadczenia na łączną kwotę 2 187 591,00zł.

Z nowej formy pomocy skorzystało 8 świadczeniobiorców i wypłacono świadczenia na kwotę 351 189,00zł.

Łącznie wypłacono na świadczenia pielęgnacyjne kwotę 2 538 780,00zł.

3. Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, jeżeli:

1) nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub

2) rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej

- w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczność stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 764,00 zł.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługiwał w wysokości 620,00zł. miesięcznie.

W 2024 roku z tej formy pomocy skorzystał 1 świadczeniobiorca. Wypłacono świadczenia na kwotę 6 200,00 zł.

OPS ma możliwość opłacania za te osoby składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

W 2024 roku odprowadzono:

- składkę zdrowotną za 21 osób na kwotę 62 899,74 zł.

- składkę na ubezpieczenie społeczne za 33 osoby na kwotę 328 493,64 zł.

7.4. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka

Zapomoga przysługuje z tytułu urodzenia się żywego dziecka, w wysokości 1.000,00 zł na jedno dziecko, i przysługuje ojcu lub matce, albo opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1 922,00zł.

Wniosek o wypłatę zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin.

W 2024 roku powyższe świadczenie wypłacono 24 osobom na łączną kwotę 24 000,00 zł.

7.5. Świadczenie rodzicielskie

Świadczenie rodzicielskie przysługuje: matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia; rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia; osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres: 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka; 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci; 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci; 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci; 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje od dnia: porodu, objęcia dziecka opieką, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10. roku życia, przysposobienia dziecka, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10. roku życia.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1000,00 zł miesięcznie.

W 2024 roku wypłacono świadczenia 15 osobom na łączną kwotę 144 775,70 zł.

8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1993).

Ustawa określa:

- 1) zasady pomocy państwa osobom uprawnionym do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego, w przypadku bezskuteczności egzekucji;

- 2) warunki nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, zwanych dalej "świadczeniami z funduszu alimentacyjnego";
- 3) zasady i tryb postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 4) zasady finansowania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 5) działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1209,00 zł.

Od 01.10.2020 r. zmieniły się zasady przyznawania świadczenia z funduszu alimentacyjnego w związku z przekroczeniem kryterium dochodowego. Nowelizacja wprowadziła rozwiązanie, zgodnie z którym przekroczenie kryterium dochodowego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500,00 zł.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego nie przysługują, jeżeli osoba uprawniona:

- 1) została umieszczona w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w rodzinie zastępczej;
- 2) jest pełnoletnia i posiada własne dziecko;
- 3) zawarła związek małżeński.

W 2024 roku przyznano decyzją świadczenie 63 osobom na kwotę 311 405,44 zł.

9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1829)

Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu; przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód w wysokości 4 000,00zł.

Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

W 2024r. nie wpłynął żaden wniosek o przyznanie ww. świadczenia.

10. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2024 r. poz. 167)

Ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa była odpowiedzią na potrzebę zorganizowania wsparcia dla osób uciekających z Ukrainy przed prowadzonymi tam działaniami wojennymi. Specustawa obejmuje swoimi przepisami następujące grupy, którym przysługuje szczególna pomoc wskazana w jej kolejnych przepisach:

1. obywateli Ukrainy, którzy przybyli do Polski z Ukrainy z powodu działań wojennych,
2. małżonków osób wymienionych w pkt 1, którzy nie posiadają obywatelstwa ukraińskiego, o ile przybyli z terytorium Ukrainy i nie posiadają obywatelstwa polskiego ani żadnego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
3. obywateli Ukrainy posiadających Kartę Polaka, uciekających do Polski w związku z działaniami wojennymi,
4. najbliższą rodzinę osób wymienionych w pkt 3.

Specustawa obejmuje swoim zakresem szereg różnych zagadnień. Określa ona bowiem szczegółowe warunki rejestracji, a następnie legalizacji pobytu osób uprawnionych, które uciekły z Ukrainy w związku z działaniami wojennymi (jak również w pewnym zakresie tych, które przyjechały przed 24 lutego), w tym warunki wykonywania przez nich pracy czy prowadzenia działalności gospodarczej, warunki i zakres udzielanej im pomocy, dostęp do szeroko rozumianej edukacji (w tym dla dorosłych). Ustawa określa także rodzaj pomocy świadczonej przez państwo dla uciekinierów i uciekiniererek, w tym podmioty, które są za nią odpowiedzialne, włączając w to władze samorządowe, a także sposób finansowania tych zadań. Specustawa zmienia także szereg ustaw szczegółowych.

MGOPS w Krośniewicach również realizował szereg zadań wynikających ze specustawy a opisanych poniżej.

10. 1. Świadczenie pieniężne z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy

Każdemu podmiotowi, w szczególności osobie fizycznej prowadzącej gospodarstwo domowe, który zapewni, na własny koszt, zakwaterowanie oraz wyżywienie obywatelom Ukrainy, może być przyznane na jego wniosek świadczenie pieniężne z tego tytułu, nie dłużej niż za okres 120 dni od dnia przybycia obywatela Ukrainy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Okres wypłaty świadczenia może być przedłużony w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zadania te gmina ma realizować jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, a środki na ich realizację ma zapewnić wojewoda (art. 13 ust. 1 i 2 specustawy).

Maksymalna wysokość świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy oraz warunki przyznawania tego świadczenia i przedłużania jego wypłaty zostały uregulowane w rozporządzeniu Rady Ministrów z 4.05.2022 r. w sprawie maksymalnej wysokości świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy oraz warunków przyznawania tego świadczenia i przedłużania jego wypłaty. Stosownie do postanowień powołanego wyżej rozporządzenia wysokość świadczenia pieniężnego wynosi 40 zł za osobę dziennie.

W 2024 roku nie zaistniała konieczność przyznania ww. świadczeń.

10.2. Prawo obywateli Ukrainy do świadczeń rodzinnych

Ustalając prawo do świadczeń rodzinnych stosuje się odpowiednio zasady określone w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych. Niektóre świadczenia rodzinne zależne są od wysokości uzyskiwanego dochodu w rodzinie. W takiej sytuacji, przy ustalaniu dochodu rodziny bierze się pod uwagę dochód tylko tych członków rodziny, którzy przebywają w Polsce.

W 2024r. obywatelom Ukrainy uciekającym przed konfliktem zbrojnym wypłacono 7 zasiłków rodzinnych na kwotę 868,00 zł.

10.3. Prawo obywateli Ukrainy do świadczeń z pomocy społecznej

Zgodnie z brzmieniem art. 29 specustawy obywatelowi Ukrainy przebywającemu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 specustawy i który został wpisany do rejestru PESEL, mogą być przyznawane świadczenia pieniężne i niepieniężne, na zasadach i w trybie ustawy z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Obywatel Ukrainy ubiegający się o świadczenia z pomocy społecznej składa oświadczenie o sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej oraz o tym, że nie jest osobą, o której mowa w art. 2 ust. 3 specustawy. Oświadczenie takie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. W postępowaniu o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej nie przeprowadza się rodzinnego wywiadu środowiskowego, chyba że powstaną wątpliwości co do treści oświadczenia. Organem właściwym do udzielania świadczeń z pomocy społecznej jest gmina miejsca pobytu osoby ubiegającej się o te świadczenia. Nie zaistniała konieczność przyznania ww. świadczeń.

10.4. Jednorazowe świadczenie pieniężne przysługujące obywatelom Ukrainy

Zgodnie z dyspozycją art. 31 ust. 1 i 2 specustawy obywatelowi Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 specustawy i który został wpisany do rejestru PESEL, przysługuje pomoc w postaci jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł na osobę, przeznaczonego na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe. Organem właściwym w sprawach jednorazowego świadczenia pieniężnego jest wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce pobytu takiej osoby. W 2024 roku zaistniała konieczność przyznania ww. świadczeń.

11. Pozostała działalność.

11.1. Prowadzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zespół interdyscyplinarny → jest to grupa ludzi, specjalistów z różnych dziedzin zajmująca się rozwiązaniem konkretnego problemu przy wykorzystaniu zasobów będących w dyspozycji każdego z członków takiego Zespołu. Celem działania Zespołu jest przede wszystkim koordynowanie systemu przeciwdziałania przemocy domowej na najniższym szczeblu samorządu terytorialnego - w obszarze gminy. Gminny Zespół Interdyscyplinarny integruje i koordynuje działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Do zadań Zespołu należy:

- a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą;
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Krośniewicach realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2026 (Uchwała Nr LXXXV/488/24 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 24 stycznia 2024r. w sprawie ustalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy

w Rodzinie oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2026 zmieniona Uchwałą Nr XC/512/24 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 kwietnia 2024r.).

Obsługę organizacyjno-techniczną i finansową Zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach.

W 2024 roku Burmistrz Krośniewic powołał na mocy prawa Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Krośniewicach (Zarządzenie Nr 99.2024 Burmistrza Krośniewic z dnia 1 października 2024r.).

W roku 2024 w skład Zespołu wchodził przedstawiciele następujących podmiotów:

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach
3. Komisariat Policji w Krośniewicach
4. Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem
5. Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach
6. Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach
7. Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Sądzie Rejonowym w Łęczycy
8. Prokuratura Rejonowa w Łęczycy

Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Krośniewic, a podmiotami wymienionymi powyżej. Porozumienia określają w szczególności sposób i formę wymiany informacji, a także sprawy dotyczące uczestnictwa członków grup diagnostyczno - pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup.

Siedzibą Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach. Posiedzenia Zespołu odbywają się w formie stacjonarnej, a także w formie niestacjonarnej z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r., poz. 344) umożliwiających porozumiewanie się na odległość.

Zgodnie z art. 9a ust. 7 Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy (Dz. U. z 2024r., poz.424) posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

W roku 2024 zrealizowano następujące działania:

- Zwołano 7 posiedzeń Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
- Prowadzono **24 procedury** "Niebieskiej Karty", w tym:
 - założonych w roku 2024 - 18 procedur "Niebieskich Kart"
 - założonych w roku 2023 - 6 procedur "Niebieskich Kart"
- W okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024 prace prowadziło **16 grup diagnostyczno - pomocowych**.
- Grupy diagnostyczno - pomocowe odbyły **32 posiedzenia** z osobą doznającą przemocy domowej, a także z osobą stosującą przemoc domową.
- Pomocą grup diagnostyczno - pomocowych objęto **13 rodzin**.
- Pomocą grup diagnostyczno - pomocowych objęto **35 osób**.
- Liczba specjalistów pracujących w grupach diagnostyczno - pomocowych wynosiła **14 osób**.
- W związku z podejrzeniem bądź wystąpieniem przemocy domowej pracownicy socjalni odbyli **34 wizyty** w środowisku.
- liczba osób objętych pomocą w formie poradnictwa socjalnego – **18 osób**.
- zakończono 14 procedur "Niebieskiej Karty", w tym:

- a) z uwagi na ustanie przemocy domowej i uzasadnione przypuszczenie, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy domowej - **11 procedur** "Niebieskie Karty" ;
- b) brak zasadności podejmowanych działań - **3 procedury** "Niebieskiej Karty".
- W przypadku **13 procedur** "Niebieskiej Karty" grupa diagnostyczno - pomocowa prowadzi monitoring rodziny przez okres 9 miesięcy od dnia zakończenia procedury.
- **9 procedur** "Niebieskiej Karty" założonych w 2024 r. nie zostało zakończonych i są kontynuowane w roku następnym.
- Na działalność Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w 2024r. poniesiono wydatki w wysokości 1611,65 zł (środki te pochodziły z budżetu gminy) oraz otrzymano dotację z rezerwy celowej budżetu państwa w wysokości 6.000 zł. Łącznie GZI poniósł wydatki w wysokości 7548,65 zł.

11.2. Współpraca z innymi instytucjami i organizacjami.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach współpracuje z różnymi instytucjami, które wspomagają działalność ośrodka tj.:

- współpraca z policją, prowadzenie wspólnych interwencji,
- współpraca ze szkołami, z wychowawcami oraz dyrektorami szkół, w zakresie realizacji obowiązków szkolnego oraz realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,
- współpraca z psychologiem, pedagogiem w ramach zespołu interdyscyplinarnego,
- współpraca z lekarzem rodzinnym oraz pielęgniarką środowiskową (zgłaszanie osób do Zakładów Pielęgnacyjnych)
- współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kutnie – rozpowszechnianie przekazanych z PUP ofert pracy, oraz szkoleń osób bezrobotnych, które następnie udostępniane są osobom poszukującym zatrudnienia. Pracownicy socjalni przeprowadzają z osobami rozmowy motywujące do aktywnego poszukiwania pracy,
- Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – pomoc w wypełnianiu wniosków o rentę, występowanie z wnioskami o wydanie zaświadczeń potwierdzających wysokość świadczeń emerytalno-rentowych, informacje dot. zasiłków pogrzebowych,
- Szpitalem - współpraca przy przyznawaniu prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- Kuratorami sądowymi – wymiana informacji niezbędnych do udzielenia właściwej i adekwatnej, do potrzeb pomocy osobom opuszczających zakłady karne, ich rodzinom oraz innym osobom i rodzinom pozostającym pod kuratelą sądową.

współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie, w tym z Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej – w zakresie funkcjonowania rodzin zastępczych z naszego terenu, poradnictwa, orzekania o stopniu niepełnosprawności.

11.3. Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024

Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej - „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 był realizowany przez MGOPS: Moduł I w okresie od 01.05.2024r. do 31.12.2024 r., Moduł II w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

Celem Modułu I było zapewnienie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich seniorom w wieku 60 lat i więcej.

Usługi sąsiedzkie świadczone w ramach Modułu I obejmowały swoim zakresem pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgniarską, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

W ramach Modułu I uruchomiono 5 środowisk pomocy sąsiedzkiej, zatrudniając 3 sąsiadów - opiekunów. Wsparciem objętych zostało 9 osób.

Gmina otrzymała dofinansowanie na realizację Modułu I w wysokości 37 600,00zł z czego wysokość środków faktycznie wydatkowanych wyniosła 34 226,00zł.

Gmina ze środków własnych na realizację Modułu I poniosła koszt w wysokości 8 556,54 zł.

Całkowity koszt Modułu I wyniósł 42 782,54 zł.

Celem Modułu II było wsparcie w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 60 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom poprzez zapewnieniu dostępu do „opieki na odległość” - zakup oraz pokrycie kosztów użytkowania tzw. „opasek bezpieczeństwa”.

12 osób korzystało z opasek bezpieczeństwa. Koszt zakupu opasek wyniósł: 9 599,99 zł.

Koszt utrzymania opasek bezpieczeństwa wraz z usługą operatora wyniósł 7 200,00 zł.

Gmina otrzymała dofinansowanie na realizację Modułu II w wysokości 26 025,00zł z czego wysokość środków faktycznie wydatkowanych wyniosła 25 256,99zł.

Gmina ze środków własnych na realizację Modułu II poniosła koszt w wysokości 7 203,40 zł.

Łączny koszt Moduł II wyniósł 32 460,39 zł.

Łączny koszt Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 wyniósł 75 242,93zł (79,06%), z tego:

- dofinansowanie ze środków z rezerwy celowej budżetu państwa w wysokości 59 482,99zł.
- ze środków własnych gminy 15 759,94zł.

11.4. Karta Dużej Rodziny

W 2024 roku zasady przyznawania Karty Dużej Rodziny członkom rodziny wielodzietnej regulowała ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2424).

Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z co najmniej trójką dzieci, niezależnie od uzyskiwanego dochodu. Karta wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do 25 roku życia. Dzieci legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, po osiągnięciu odpowiednio 18 lub 25 roku życia otrzymują kartę na okres ważności orzeczenia.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mogą korzystać z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej, usługowej czy też transportowej na terenie całego kraju. Zniżki mogą oferować nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatni. Przystępując do programu zyskują prawo do posługiwania się znakiem „Tu honorujemy Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny”. Wykaz zniżek dostępnych w ramach Karty Dużej Rodziny jest dostępny na stro-

nie internetowej www.rodzina.gov.pl. Kartę przyznaje wójt, burmistrz, prezydent na wniosek członka rodziny wielodzietnej.

Od 01 stycznia 2019r. prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

W 2024 roku wpłynęły 22 wnioski o wydanie Karty Dużej Rodziny, z czego 6 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny dla rodzin wielodzietnych a 16 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny dla wszystkich członków rodziny wielodzietnej, której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci.

Na obsługę postępowania o jej przyznanie wydano 539,00 zł a kwota ta w całości pochodziła z budżetu państwa.

11.5. Realizacja zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.)

Rodzina jako jednostka stanowiąca centrum działań opiekuńczo-wychowawczych jest narażona na różnego rodzaju problemy i dysfunkcje, które wynikają z wadliwości czynnika społecznego. W związku z tym wspieranie rodziny jest niezwykle ważne i gwarantuje sukces w doskonaleniu społeczeństwa.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym ustawą, spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej. Obowiązek ten jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej realizują w szczególności we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami i ich organami pomocniczymi, policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi. Zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej są realizowane zgodnie z zasadą pomocniczości.

Stosując ustawę, należy mieć na względzie podmiotowość dziecka i rodziny oraz prawo dziecka do:

- 1) wychowania w rodzinie, a w razie konieczności wychowywania dziecka poza rodziną – do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej, jeśli jest to zgodne z dobrem dziecka;
- 2) powrotu do rodziny;
- 3) utrzymywania osobistych kontaktów z rodzicami, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał takich kontaktów;
- 4) stabilnego środowiska wychowawczego;
- 5) kształcenia, rozwoju uzdolnień, zainteresowań i przekonań oraz zabawy i wypoczynku;
- 6) pomocy w przygotowaniu do samodzielnego życia;
- 7) ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie dziecka;
- 8) informacji i wyrażania opinii w sprawach, które go dotyczą, odpowiednio do jego wieku i stopnia dojrzałości;
- 9) ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem;
- 10) poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej;
- 11) dostępu do informacji dotyczących jego pochodzenia.

Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych burmistrz zapewnia wsparcie, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- 1) pracy z rodziną;
- 2) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego. Rodzina może otrzymać wsparcie przez działania:

- 1) instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny;
- 2) placówek wsparcia dziennego;
- 3) rodzin wspierających.

Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie:

- 1) konsultacji i poradnictwa specjalistycznego;
- 2) terapii i mediacji;
- 3) usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych;
- 4) pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego;
- 5) organizowania dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych dalej "grupami wsparcia" lub "grupami samopomocowymi".

Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Rola asystenta rodziny

W przypadku gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj: Dz.U. z 2024r. poz. 1283 ze zm.). Po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, określeniu sytuacji dziecka w rodzinie i zagrożeń, pracownik socjalny przeprowadzający wywiad środowiskowy wnioskuje do kierownika ośrodka pomocy społecznej o przydzielenie rodzinie asystenta rodziny.

Praca asystenta rodziny ma inny charakter niż praca pracownika socjalnego. Asystent spotyka się z rodziną częściej, ze względu na zadaniowy system pracy, może odwiedzać podopiecznych po godzinach pracy ośrodka, dzięki czemu dostosowuje się do naturalnego rytmu życia rodziny. Rola asystenta to przede wszystkim niesienie pomocy rodzinom dysfunkcyjnym, z małoletnimi dziećmi w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, socjalnych, psychologicznych oraz zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego. Ma on także motywować członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz udzielać pomocy

w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej. Wspiera i zachęca do podejmowania w razie konieczności leczenia specjalistycznego, w tym odwykowego.

Rola asystenta polega na całościowym wspieraniu rodziny. Jego praca powinna wspomagać rozwój kompetencji wszystkich członków rodziny – rodziców i dzieci, czemu będzie sprzyjało indywidualne podejście do rodziny i jej problemów. Nadrzędnym celem jego pracy jest przeciwdziałanie konieczności umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym ośrodka pomocy społecznej;

2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;

3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;

4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;

5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;

6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;

7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;

8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;

9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;

10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;

11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;

12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;

13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;

14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;

15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny kierownikowi ops realizującego zadanie;

16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;

17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;

18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwym organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;

19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno-pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę. Na prośbę klientów towarzyszy w instytucjach, urzędach pomagając załatwiać sprawy bieżące oraz tłumaczy zawiłości prawne. Kontaktuje się z placówkami oświatowymi w celu zapewnienia dzieciom niezbędnego wsparcia. Asystent rodziny współpracuje z policjantami dzielnicowymi, aby zapewnić dzieciom maksymalne wsparcie i bezpieczeństwo.

Asystent rodziny, aby skutecznie i efektywnie wywiązać się z nałożonych obowiązków, może równocześnie pracować z nie więcej niż z 15 rodzinami (w zależności od stopnia trudności wykonywanych zadań).

Realizacja zadań przez asystenta rodziny

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach zatrudniał 1 asystenta rodziny od 01.01.2024r. do 31.12.2024r., na podstawie umowy o pracę.

W 2024r. wydatki na wynagrodzenie wraz z pochodnymi przedstawiały się następująco:

	Wynagrodzenie asystenta rodziny wraz z pochodnymi	
	w złotych	w %
Ogółem	85 964,11	100
Finansowane w ramach rządowego programu wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2024 roku”	23 493,62	27,33
Finansowane z budżetu gminy	55 290,29	64,32
Dodatki motywacyjne – dotacja celowa z budżetu państwa w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027” edycja 2024	7 180,20	8,35

W roku 2024 do asystentury zostało skierowanych 11 rodzin, w których łącznie przebywało 31 dzieci.

Asystent rodziny pracował z rodziną w miejscu jej zamieszkania, lub przez nią wskazanym. Towarzyszył na prośbę klientów w różnych instytucjach, takich jak: komisariat policji, przychodnie specjalistyczne, szkoły, urzędy, PCPR, MZGKiM, sądy. Wspierał w spotkaniach z psychologami i prawnikami, lekarzami specjalistami, terapeutami uzależnień, logopedą, pedagogiem szkolnym. Asystent rodziny dla dobra swoich podopiecznych i w celu zaspokojenia ich potrzeb współpracował z instytucjami:

- Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach,
- Urząd Miejski w Krośniewicach
- Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach
- terapeuta leczenia uzależnień – Punkt Konsultacyjny w Krośniewicach,
- Komisariat Policji w Krośniewicach – współpraca z dzielnicowymi,
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach – dyrektor, pedagog, wychowawcy,
- Miejskie Przedszkole w Krośniewicach,
- niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej w Krośniewicach,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie,

- Sąd Rejonowy w Łęczycy – Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Łęczycy,
- szpitale specjalistyczne z terenu województwa łódzkiego
- Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Kutnie
- terapeuci leczenia uzależnień z powiatu kutnowskiego

Asystent rodziny podejmując pracę z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych dokonuje wszechstronnej analizy problemów dotyczących rodziny i na tej podstawie wspólnie z członkami rodziny ustala plan pracy. Plan pracy poprzedzony jest również konsultacją z pracownikiem socjalnym, który rodzinę prowadzi. Wspierający charakter działań asystenta pozwala na zmianę postaw klientów, którzy mają świadomość własnych możliwości i sprawczości. Uzmysłowanie klientom, że sami mogą dokonać zmian na lepsze pozwala identyfikować się z własnymi planami i zachęca to do dalszej pracy.

Asystent rodziny w trakcie swojej pracy podejmował działania zmierzające do poprawy sytuacji danej rodziny, jej powrotu do samostanowienia o sobie oraz akceptacji przez środowisko. Wielokrotnie zdarzało się, że to właśnie zmiana nastawienia środowiska do rodziny pozwalała jej w pełni odkryć swój potencjał.

Podobnie jak w latach poprzednich asystent rodziny pomagał planować domowy budżet i uczył gospodarować posiadanymi środkami finansowymi. W tym celu asystent wielokrotnie przeprowadzał treningi budżetowe, które uczyły, jak należy rozplanowywać wydatki, kiedy opłacać rachunki i jak planować zakupy na cały miesiąc. W kilku przypadkach trening budżetowy należało powtarzać kilkakrotnie, modyfikować, dopasowywać do dynamicznej struktury finansowej rodziny. W kilku rodzinach konieczne było wsparcie w przeanalizowaniu zasobów rodziny i dostosowanie wydatków do posiadanych przez nie możliwości. Asystent w zakresie świadomego gospodarowania pieniędzmi uczył dzieci odpowiedzialności i rozsądnego gospodarowania kieszonkowym. W kilku przypadkach konieczne było wsparcie pracownika socjalnego i ustalenie zasad korzystania z pomocy finansowej Ośrodka.

W przypadkach, w których głównym problemem w rodzinach były trudności w nawiązaniu właściwych relacji między jej członkami asystent rodziny prowadził rozmowy wychowawcze, wspierające, proponował pomoc instytucji oferujących wsparcie psychologiczne, przekazywał niezbędne dane kontaktowe, mobilizował do poszukiwania rozwiązań. Dodatkowo aktywnie zachęcał do pracy nad relacjami, motywował do wspólnego spędzania czasu w rodzinach, poprzez rozmowy modelowe wskazywał rodzicom drogę do porozumienia z dziećmi. Dodatkowo wskazywał na możliwości spędzania wolnego czasu wspólnie, w akceptacji zainteresowań.

Asystent systematycznie kontaktował się ze szkołami i placówkami, mającymi pomóc w prawidłowym rozwoju dzieci (np. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie) w duchu poszanowania ich godności i suwerenności.

Asystent rodziny pomagał w załatwianiu spraw urzędowych, wypełnianiu podań, wniosków, również drogą elektroniczną, kontaktował się z pomocą prawną, tłumaczył i wyjaśniał zawartość pism administracyjnych. Pomagał porządkować domowe i rodzinne dokumenty, tak aby w pełni i świadomie z nich korzystać w razie potrzeby.

W swojej pracy asystent zachęcał rodziny do podejmowania pracy nad poprawą własnej sytuacji poprzez wspieranie i modelowe zachowanie. Dążył do normalizacji sytuacji rodzinnej, opiekuńczo-wychowawczej i zdrowotnej. Asystent kierował się dobrem małoletnich dzieci i to na ich bezpieczeństwo i właściwe warunki życia kładł nacisk oczekując od rodziców większego zaangażowania i konsekwencji. W przypadku trudnych sytuacji wychowawczych asystent zasięgał porady kierownika ośrodka, pracowników socjalnych oraz psychologów i pedagogów z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kutnie.

Rodziny wspierające

Dodatkowym narzędziem pomocy rodzinie przeżywającej trudności są rodziny wspierające.

Rodzina wspierająca, przy współpracy asystenta rodziny, pomaga rodzinie przeżywającej trudności w:

- 1) opiece i wychowaniu dziecka;
- 2) prowadzeniu gospodarstwa domowego;
- 3) kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych.

Pełnienie funkcji rodziny wspierającej może być powierzone osobom z bezpośredniego otoczenia dziecka.

Zgodnie z art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, rodzinę wspierającą ustanawia wójt właściwy ze względu na miejsce zamieszkania rodziny wspieranej po uzyskaniu pozytywnej opinii kierownika ośrodka pomocy społecznej wydanej na podstawie przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego. Jednakże korzystając z art. 31 ust. 2 upoważnienie do ustanawiania rodziny wspierającej lub zawierania i rozwiązywania umów otrzymał kierownik ośrodka pomocy społecznej.

W 2024 roku nie zaistniała konieczność ustanowienia rodziny wspierającej.

Umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej określa zasady odpłatności jakie organ samorządowy musi ponieść jeżeli dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 i 10 ww. ustawy w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

1. 10 % wydatków w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
2. 30% wydatków w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
3. 50 % wydatków w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2024 roku 17 dzieci z terenu gminy Krośniewice przebywało w pieczy zastępczej.

Wydatki poniesione przez Gminę Krośniewice w 2024 roku na pobyt dzieci w pieczy zastępczej wyniosły – 158 997,93 zł.

11.6. Zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2021 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 1576 ze zmianami).

Zgodnie z art. 17 i art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw w sprawach świadczenia wychowawczego realizowane są w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1981 z późn. zm.)

W 2024 r. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wypłacił 54 świadczenia w związku z zastosowaniem przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego na kwotę 27 000,00zł.

Koszt obsługi zadania w wysokości 3% wyniósł 810,00zł.

Łączny koszt obsługi zadania wyniósł 27 810,00zł

11.7. Zadania wynikające z ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz. U. z 2024 poz. 1635 z późn. zm.)

Refundacja podatku VAT przysługuje odbiorcy paliw gazowych w przypadku, gdy głównym źródłem ogrzewania jest urządzenie grzewcze zasilane paliwem gazowym wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Refundacja podatku VAT przysługuje:

1. Osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza kwoty 2100zł.
2. Osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza kwoty 1500zł.

Refundacja podatku VAT była zadaniem zleconym gminie, która otrzymała środki na realizację wypłat z funduszu COVID – 19.

Wniosek o wypłatę refundacji podatku VAT za dostarczone paliwa gazowe w 2023 r. przyjmował i realizował Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Wniosek o refundację podatku VAT składała osoba, która zawarła umowę sprzedaży paliw gazowych lub umowę kompleksową i jest odbiorcą wskazanym w fakturze VAT.

Refundacja podatku VAT przysługiwała gospodarstwom domowym za okres od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

Przez gospodarstwo domowe rozumie się:

- 1) osobę fizyczną samotnie zamieszkującą i gospodarującą (gospodarstwo domowe jednoosobowe),
- 2) osobę fizyczną oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

Wypłacono refundacji podatku VAT za dostarczone paliwa gazowe w 2024 r. dla 5 gospodarstw domowych (8 wniosków) na kwotę 3 236,65 zł.

Poniesiono koszty obsługi zadania w wysokości 2% wydatków na świadczenie, tj. 64,73 zł.

Łączny koszt obsługi zadania wyniósł 3 301,38 zł.

11.8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 759 z późn. zm.)

Zgonie z przepisami ustawy z dnia 7 grudnia 2023 r. (Dz. U. z 2023 poz. 2760) o zmianie ustaw w celu wsparcia odbiorców energii elektrycznej, paliw gazowych i ciepła, dodatek osłonowy został ponownie uruchomiony jako wsparcie w pierwszej połowie roku tj. od 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.

Dodatek osłonowy przysługiwał gospodarstwom domowym na podstawie kryterium dochodowego. Miał on zrekompensować wzrost kosztów energii elektrycznej, cen gazu i żywności gospodarstwom domowym.

Dodatek przysługiwał osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym dochód nie przekraczał 2 100,00zł. lub osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym dochód nie przekraczał 1 500,00zł. na osobę.

Dodatek osłonowy przysługiwał gospodarstwom domowym za okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 30 czerwca 2024 r.

Przez gospodarstwo domowe rozumie się:

- 1) osobę fizyczną samotnie zamieszkującą i gospodarującą (gospodarstwo domowe jednoosobowe),
- 2) osobę fizyczną oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

Wysokość dopłat w ramach dodatku osłonowego:

- 228,80zł gospodarstwo domowe jednoosobowe;
- 343,20zł. gospodarstwo 2-3 osobowe;
- 486,20zł. gospodarstwo 4-5 osobowe;
- 657,80zł. gospodarstwo 6 i więcej osobowe.

W przypadku gdy główne źródło ogrzewania danego gospodarstwa zasilane było kotłem na paliwo stałe, kominkiem, kozą, trzonem kuchennym, piecokuchnią, kuchnią węglową stawki dodatku były wyższe.

- 286,00zł. gospodarstwo domowe jednoosobowe;
- 429,00zł. gospodarstwo 2-3 osobowe;
- 607,75zł. gospodarstwo 4-5 osobowe;
- 822,25zł. gospodarstwo 6 i więcej osobowe.

W przypadku dodatku osłonowego obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę. Oznacza to, że dodatek ten był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. W przypadku gdy wysokość dodatku osłonowego była niższa niż 20zł. dodatek ten nie przysługiwał.

Dodatek był wypłacany przez gminy ze środków budżetu państwa, w ramach realizacji zadania zleconego z zakresu administracji rządowej.

Wypłata dodatku osłonowego wypłacana była jednorazowo do dnia 30 czerwca 2024 r.

W 2024 r. do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wpłynęły 903 wnioski, wypłacono dodatek osłonowy dla 797 gospodarstw domowych na kwotę 282 823,54 zł. Poniesiono koszty obsługi zadania w wysokości 2% wydatków na świadczenia , tj. 5 656,46 zł. Łączny koszt obsługi zadania wyniósł 288 480,00 zł

11.9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 859 z późn. zm.)

Bon energetyczny to jednorazowe świadczenie pieniężne dla gospodarstw domowych, których przeciętne miesięczne dochody za 2023 r. nie przekroczyły kwoty 2500,00zł. w gospodarstwach domowych jednoosobowych oraz 1700,00zł. na osobę w gospodarstwach domowych wieloosobowych.

Bon energetyczny przysługiwał gospodarstwom domowym za okres od dnia 1 sierpnia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

Przez gospodarstwo domowe rozumie się:

- 1) osobę fizyczną samotnie zamieszkującą i gospodarującą (gospodarstwo domowe jednoosobowe),
- 2) osobę fizyczną oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

Bon energetyczny przyznany był w wysokości:

- 300,00zł gospodarstwo domowe jednoosobowe;
- 400,00zł. gospodarstwo 2-3 osobowe;
- 500,00zł. gospodarstwo 4-5 osobowe;
- 600,00zł. gospodarstwo 6 i więcej osobowe.

W przypadku gdy główne źródło ogrzewania danego gospodarstwa jest zasilane energią elektryczną i jest wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, do dnia 1 kwietnia 2024 r., albo po tym dniu – w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków, bon energetyczny przyznaje się w wysokości:

Bon energetyczny przyznany był w wysokości:

- 600,00zł gospodarstwo domowe jednoosobowe;
- 800,00zł. gospodarstwo 2-3 osobowe;
- 1000,00zł. gospodarstwo 4-5 osobowe;
- 1200,00zł. gospodarstwo 6 i więcej osobowe.

W przypadku bonu energetycznego obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę. Oznacza to, że w przypadku gdy wysokość przeciętnego dochodu za 2023 r. na osobę przekroczyła kwoty (2500,00zł. dla gospodarstwa jednoosobowego, 1700,00 dla gospodarstwa wieloosobowego) , bon energetyczny przysługiwał w wysokości różnicy między kwotą bonu energetycznego a kwotą, o którą został przekroczony przeciętny dochód za 2023 r. na osobę. W przypadku gdy wysokość bonu energetycznego była niższa niż 20,00zł. bon ten nie przysługiwał.

Dodatek był wypłacany przez gminy ze środków budżetu państwa, w ramach realizacji zadania zleconego z zakresu administracji rządowej.

Wypłata bonu energetycznego wypłacona była jednorazowo do dnia 31 grudnia 2024 r.

W 2024 r. do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wpłynęło 811 wniosków, wypłacono bon energetyczny dla 733 gospodarstw domowych na kwotę 264 985,82 zł.

Poniesiono koszty obsługi zadania w wysokości 3% wydatków na świadczenia , tj. 7 949,57 zł.

Łączny koszt obsługi zadania wyniósł 272 935,39 zł

11.10. Program „Czyste powietrze”

Program „Czyste powietrze” to pierwszy ogólnopolski program dopłat do wymiany starych pieców oraz docieplenia domów jednorodzinnych. Celem programu jest walka ze smogiem. Realizowany jest przez Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. W jego ramach można przeprowadzić termomodernizację budynków. W dniu 01.10.2020 r. w życie weszły

zmiany w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r., Prawo ochrony środowiska które nakładają na gminy obowiązek wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego dla potrzeb uczestnictwa w programie „Czyste powietrze”.

Do ustalenia wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Zaświadczenia wydawane są przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach po uprzednim złożeniu wniosku.

W 2024 r. wydano 82 zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego dla potrzeb uczestnictwa w programie „Czyste powietrze”.

11.11. Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (tj: Dz,U z 2022 r. poz. 2236 z późn. zm.)

Zgodnie z ww. ustawą do dokonania zakupu preferencyjnego węgla uprawnione były osoby fizyczne w gospodarstwie domowym, które spełniały warunki uprawniające do dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym.

Podstawą do dokonania zakupu preferencyjnego był wniosek lub zaświadczenie. Każdorazowo dokonywano weryfikacji wniosku o zakup, w szczególności w zakresie wypłacenia na rzecz gospodarstwa domowego, w skład którego wchodzi wnioskodawca, dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym, lub pozytywnego rozpatrzenia wniosku o wypłatę na rzecz tego gospodarstwa domowego dodatku węglowego.

W 2023 roku przyjęto i zweryfikowano 650 wniosków. Poniesiono koszty obsługi zadania w wysokości 5 983 50 zł.

12. Dochody Ośrodka:

- 1. z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej** – łączna kwota zwrócona z tytułu pobranej zaliczki alimentacyjnej wyniosła 11 565,27 zł z czego 50% - **5 782,62 zł** stanowi dochód własny gminy i 50% - **5 782,65 zł** stanowi dochód budżetu państwa.
- 2. zwrot z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego** – łączna kwota zwrócona z tego tytułu wynosiła 241 585,28 zł, z czego:
 - 218 895,48 zł – przekazano na dochód budżetu państwa (w tym 184 860,75 zł należne odsetki),
 - 22 689,80 zł – stanowi dochód własny gminy jako dochód gminy właściwej dłużnika i wierzyciela.
- 3. z tytułu opłat za świadczone usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi** – uzyskano kwotę 53 357,40 zł (w tym 637,92 zł odsetki od nieterminowej wpłaty), z czego 2 166,00 zł stanowiło dochód budżetu państwa a 50 553,48 zł dochód budżetu gminy.

4. pozostałe dochody:

- **zwrot z tytułu wydania duplikatu Karty Dużej Rodziny** - łączna kwota zwrócona wyniosła 13,00 zł z czego - **0,65 zł** stanowi dochód własny gminy i **12,35 zł** stanowi dochód budżetu państwa,

- **zwrot świadczeń** (m.in. zasiłek okresowy, zasiłek stały, świadczenie wychowawcze, świadczenia rodzinne) - łączna kwota zwrócona wyniosła 33 832,28 zł (w tym odsetki: 4 870,37 zł), co stanowi dochód własny gminy, który w całości jest przekazywany na konto Urzędu Wojewódzkiego,

- **inne** (np. dodatek dla podmiotu wrażliwego, wpłaty z dps, koszty upomnienia, wynagrodzenie płatnika PIT, nadpłata składek do ZUS) - łączna kwota zwrócona wyniosła 375,34 zł i w całości stanowiła dochód własny gminy.

Łącznie dochód własny gminy w 2024 roku wyniósł 113 872,09 zł.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krośniewicach
mgr Monika Kaźmierska