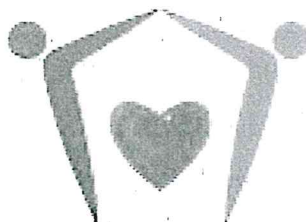


MGOPS.0320.3.2020.MK

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W KROŚNIEWICACH ZA 2019 ROK***



Krośnice, kwiecień 2020

Spis treści

Str.

<i>Wstęp</i>	3
1. System pomocy społecznej	3
2. Zakres zadań realizowanych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach w roku 2019	4
3. Wydatki budżetowe realizowane przez Ośrodek.	5
4. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.).....	8
4.1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, określone w art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	9
4.2. Zadania własne gminy (nieobowiązkowe), określone w art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej	15
4.3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, określone w art. 18 ustawy o pomocy społecznej	17
4.4. Podsumowanie	17
5. Zadania wynikające wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 – 2023	18
6. Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.).	19
7. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 z późn. zm.).	19
7.1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłki rodzinnego	20
7.2. Zasada „złotówka za złotówkę”	21
7.3. Świadczenia opiekuńcze	22
7.4. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	23
7.5. Świadczenie rodzicielskie	23
8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2407 z późn. zm.)	24
9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 670 z późn. zm.).	24
10. Zadania wynikające z ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019r. poz. 473)	25
11. Rządowy program „Dobry start”	25
12. Pozostała działalność	26
12.1. Prowadzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego	26
12.2. Współpraca z innymi instytucjami i organizacjami	27
12.3. Prace społecznie użyteczne	28
12.4. Karta Dużej Rodziny	28
12.5. Realizacja zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej	29
13. Dochody Ośrodka	34

Wstęp.

Pomoc społeczna od dnia 1 maja 2004 roku funkcjonuje na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.).

Pomoc społeczna polega w szczególności na przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń, pracy socjalnej, prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej, analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Celem pomocy społecznej jest:

- wspieranie osób i rodzin w przezwyciężaniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie - w miarę możliwości - do ich życiowego usamodzielniania i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka
- zapewnienie dochodu na poziomie interwencji socjalnej – dla osób nie posiadających dochodu lub o niskich dochodach, w wieku poprodukcyjnym i osobom niepełnosprawnym, osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia
- zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie
- integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie
- tworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie.

Zadania pomocy społecznej na szczeblu gmin realizowane są przez ośrodek pomocy społecznej, który współpracuje, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami pozarządowymi, kościołami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

W roku 2019 Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach realizując bardzo szeroki zakres zadań, nie tylko z zakresu pomocy społecznej, współpracował z organizacjami pozarządowymi oraz wieloma instytucjami.

1. System pomocy społecznej.

Rozwiązywanie problemów społecznych oraz podejmowanie działań zapobiegających ich występowaniu jest jednym z najważniejszych zadań każdej gminy. Wszystkie działania temu służące powinny być realizowane w ramach spójnego systemu, którym koordynuje jedna instytucja - jednostka administracji samorządowej, a jej równorzędnymi partnerami są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działające w różnych sektorach życia publicznego.

System pomocy społecznej w Krośniewicach tworzy jednostka organizacyjna pomocy społecznej prowadzona przez gminę, a także pośrednio, inne jednostki organizacyjne gminy, działające w szeroko rozumianym obszarze polityki społecznej, zdrowia, edukacji i oświaty.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w zakresie swoich kompetencji pełni rolę jednostki koordynującej wszystkie działania podejmowane w ramach tego systemu.

Założeniem funkcjonującego systemu jest współpraca, współdziałanie i partnerstwo w tworzeniu i realizacji programów z obszaru polityki społecznej, rozwijaniu aktywnych form pomocy, w których potrzebujący angażowani są w proces zmiany, a także w tworzeniu warunków i promowaniu aktywności społecznej różnych środowisk.

Funkcjonujący w gminie Krośniewicach system pomocy społecznej zapewnia kompleksową pomoc dla:

- dzieci i młodzieży,
- rodzin z trudnościami opiekuńczo – wychowawczymi,

- osób bezrobotnych,
- osób bezdomnych,
- osób uzależnionych i ich rodzin,
- ofiar przemocy
- osób niepełnosprawnych
- osób długotrwale lub ciężko chorych,
- osób starszych.

Przedstawiony system mieści się w znacznie szerszej „strukturze pomocowej”, tworzonej również przez inne jednostki organizacyjne gminy (Gminne Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazjum, liceum) jednostki powiatowe (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, domy pomocy społecznej, Powiatowy Urząd Pracy, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna, Dom Dziecka, szpitale, zakłady opiekuńczo - lecznicze, szkoły ponadgimnazjalne), sądownictwo, publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej, służby mundurowe (w szczególności Komisarjat Policji w Krośniewicach), sektor gospodarczy oraz organizacje pozarządowe.

2. Zakres zadań realizowanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach w roku 2019.

W roku 2019 Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach realizował bardzo szeroki zakres zadań własnych bądź zleconych gminie, wynikających z różnych ustaw, a także podejmował wiele dodatkowych działań w celu podniesienia jakości i poszerzenia usług świadczonych dla najuboższych i najbardziej potrzebujących mieszkańców miasta i gminy Krośniewice.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizował zadania wynikające bezpośrednio z ustaw z dnia:

- 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.),
- 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1373 z późn. zm),
- 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1111 z późn. zm.),
- 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390 z późn. zm.),
- 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 z późn. zm.),
- 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 670 z późn. zm.),
- 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 300 z późn. zm.),
- 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1172 z późn. zm.),
- 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1530 z późn. zm),
- 29 stycznia 2004r. o prawie zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.),
- 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2407 z późn.zm.),
- 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 1390 z późn. zm.).
- 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019r. poz. 473)

oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

3. Wydatki budżetowe realizowane przez Ośrodek.

Tabela nr 1. Wykonanie budżetu Ośrodka Pomocy Społecznej za 2019r.

Nazwa zadania	Środki własne gminy		Dotacja z budżetu państwa		Razem PLAN w zł	Wykonanie		Niewykorzystane środki z budżetu gminy	Niewykorzystane środki z budżetu państwa
	w zł	w %	w zł	w %		w zł	w %		
85195 - bezpłatne świadczenia zdrowotne	0,00	0,00	484,00	100,00	484,00	441,40	91,20	0,00	42,60
85205 - przeciwdziałanie przemocy	12000,00	100,00	0,00	0,00	12000,00	4413,67	36,78	7586,33	0,00
85213 - składki na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych	0,00	0,00	45352,00	100,00	45352,00	40653,89	89,64	0,00	4698,11
85214 - zasiłki z pomocy społecznej, w tym:	47000,00	5,65	784689,00	94,35	831689,00	827917,06	99,55	3625,22	146,72
- zasiłki okresowe	2000,00	0,25	784689,00	99,75	786689,00	784542,28	99,73	2000,00	146,72
- zasiłki celowe	27000,00	100,00	0,00	0,00	27000,00	26308,48	97,44	691,52	0,00
- zasiłki celowe specjalne (wraz ze zdarzeniem losowym)	18000,00	100,00	0,00	0,00	18000,00	17066,30	94,81	933,70	0,00
85216 - zasiłki stałe	0,00	0,00	525000,00	100,00	525000,00	497939,98	94,85	0,00	27060,02
85219 - działalność Ośrodka	719970,00	78,16	201205,00	21,84	921175,00	850173,29	92,29	70980,71	21,00
85228 - wydatki na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	388795,00	89,63	44968,00	10,37	433763,00	429431,67	99,00	4331,33	0,00

85501 - świadczenie wychowawcze	13000,00	0,20	6436627,00	99,80	6449627,00	6435721,11	99,78	13000,00	905,89
85502 - świadczenia rodzinne i alimentacyjne	15000,00	0,43	3478607,00	99,57	3493607,00	3490413,16	99,91	3184,15	9,69
85503 - Karta Dużej Rodziny	0,00	0,00	520,00	100,00	520,00	503,48	96,82	0,00	16,52
85504 - Dobry start 300+	0,00	0,00	293570,00	100,00	293570,00	293570,00	100,00	0,00	0,00
85504 - asysten rodziny/pieczą zastępcza	110991,00	88,91	13851,00	11,09	124842,00	120726,50	96,70	4115,50	0,00
85513 - składki zdrowotne od świadczeń pielęgnacyjnych	0,00	0,00	29123,00	100,00	29123,00	28485,81	97,81	0,00	637,19
85295 - pozostała działalność Ośrodka, w tym:	151500,00	0,00	0,00	0,00	151500,00	119124,45	78,63	32375,55	0,00
- schronienie	38000,00	100,00	0,00	0,00	38000,00	27922,20	73,48	10077,80	0,00
- opłata za pobyt w DPS	108000,00	100,00	0,00	0,00	108000,00	86657,25	80,24	21342,75	0,00
- opłata za pobyt w ŚDS	5500,00	100,00	0,00	0,00	5500,00	4545,00	82,64	955,00	0,00
85230 - dożywianie	80000,00	24,94	240781,00	75,06	320781,00	- 320781,00	100,00	0,00	0,00
RAZEM:	1538256,00	11,28	12094777,00	88,72	13633033,00	13460296,47	98,73	139198,79	33537,74

Plan na wydatki budżetowe Ośrodka w 2019 roku wynosił 13 633 033,00 zł, z czego:

- 12 094 777,00 zł pochodziło z budżetu państwa (88,72%)

- 1 538 256,00 zł pochodziło z budżetu gminy (11,28%)

Do budżetu państwa zwrócono kwotę - 33 537,74 zł
 Do budżetu gminy zwrócono kwotę - 139 198,79 zł

Tabela nr 2. Wykorzystanie środków finansowych w 2019 roku.

plan środki własne	niewykorzystane środki własne	wykorzystane środki własne	plan dotacja z budżetu państwa	niewykorzystane środki z budżetu państwa	wykorzystane środki z budżetu państwa	plan łącznie	razem wykorzystane środki	wykorzystane środki własne w % w stosunku do środków z budżetu państwa	wykorzysta na dotacja z budżetu państwa w % w stosunku do środków własnych	razem wykorzystanie środków w % w stosunku do planu łącznie
1538256,00	139198,79	1399057,21	12094777,00	33537,74	12061239,26	13633033,00	13460296,47	10,39	89,61	98,73

Wydatki budżetowe Ośrodka w 2019 roku wyniosły 13 460 296,47 zł z czego:

- 12 061 239,26 zł pochodziło z budżetu państwa (89,61%)
- 1 399 057,21 zł pochodziło z budżetu gminy (10,39%)

4. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu (art.7):

1. ubóstwa;
2. sieroctwa;
3. bezdomności;
4. bezrobocia;
5. niepełnosprawności;
6. długotrwałej lub ciężkiej choroby;
7. przemocy w rodzinie;
- 7a. potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
8. potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
9. bezradności w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
10. uchylony
11. trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;
12. trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
13. alkoholizmu lub narkomanii;
14. zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
15. klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.) przysługiwało:

1. osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 701,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej”)
2. osobie w rodzinie, w której dochód na jedną osobę nie przekracza kwoty 528,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe na osobę w rodzinie”).

W systemie pomocy społecznej przez rodzinę rozumie się osoby spokrewnione i niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Ustawa o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek udzielania pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Pomoc społeczna może być świadczona w formie pieniężnej i niepieniężnej, a podstawą przyznania pomocy - niezależnie od formy - jest przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i wydanie na tej podstawie stosownej decyzji. Pomoc społeczna może zostać udzielona z urzędu, jednak przeprowadzenie wywiadu środowiskowego zazwyczaj poprzedzone jest podaniem wnioskodawcy o pomoc, do podania powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające sytuację dochodową i osobistą rodziny. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego dokładnie określa między innymi sposób przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego. Natomiast art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej bardzo dokładnie precyzuje dokumenty na podstawie których należy ustalać sytuację osobistą, rodzinną i dochodową osób korzystających z pomocy.

4.1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, określone w art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej:

- **Udzielanie schronienia oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.**

W 2019 roku schronienia udzielono 4 osobom. W związku z tym poniesiono wydatki w wysokości 27 922,20zł.

2 osoby ponosiły z tego tytułu odpłatność, która to w 2019 roku wyniosła łącznie 1 942,95zł (w tym odsetki od nieterminowej wpłaty 230,30zł).

- **Zapewnienie posiłku oraz dożywianie dzieci.**

Realizacja tego zadania opisana została w punkcie 5 niniejszego sprawozdania.

- **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.**

Zasiłek okresowy przysługuje na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej i adresowany jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych nie wystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

Zasiłek okresowy ustala się:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że kwota zasiłku nie może być wyższa niż 701 zł miesięcznie
- w przypadku rodziny - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

W 2019 roku kwota tak ustalonego zasiłku okresowego nie mogła być niższa niż:

- 50 % różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 50 % różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem rodziny w przypadku rodziny.

Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł. Okres, na jaki przyznane zostanie to świadczenie, ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy. Wypłata zasiłku jest zadaniem własnym gminy, dotowanym w części obowiązkowej (50%) z budżetu państwa.

Świadczenie to może być również przyznane w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe, ale pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku (art. 41 ustawy o pomocy społecznej).

W roku 2019 Ośrodek przyznał decyzją zasiłek okresowy 231 osobom (osób w rodzinach 536), wydając 1817 świadczenia na kwotę 778 517,57zł, w tym z powodu:

- 1) bezrobocia: 196 osobom na kwotę 735 473,32 zł (1653 świadczenia);
- 2) niepełnosprawności: 15 osobom na kwotę 11 837,31 zł (58 świadczeń);
- 3) długotrwałej choroby: 4 osobom na kwotę 1 319,79 zł (10 świadczeń);
- 4) innych przyczyn: 27 osobom na kwotę 29 887,15zł (96 świadczeń).

Ponadto ośrodek zrefundował zasiłki okresowe przyznane decyzją w innych gminach dla 2 osób, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały, bądź zamieszkania była gmina Krośniewice. Zrefundowano 17 świadczeń na kwotę 6 024,71zł.

Ośrodek otrzymał również refundację 1 świadczenia z innej gminy w wysokości 125,79zł.

Łączne wydatki na zasiłki okresowe wyniosły 784 542,28zł i w całości pochodziły z dotacji celowej z budżetu państwa.

• **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych.**

Zasiłek celowy to świadczenie fakultatywne przyznawane na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. Świadczenie ma charakter jednorazowy.

Osobom bezdomnym i innym osobom nie posiadającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń zdrowotnych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.

Zasiłek celowy może być przyznany również w formie biletu kredytowanego.

W roku 2019 Ośrodek przyznał zasiłek celowy 140 osobom na łączną kwotę 26 308,48zł (181 świadczeń).

Zasiłki przeznaczone były między innymi na: pokrycie kosztów zakupu żywności, odzieży, opału, środków czystości, pokrycie kosztów zakupu leków, drobne remonty.

• **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego.**

Zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego to świadczenie przysługujące na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej i może być przyznane osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego. W takim przypadku może być przyznany niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

W roku 2019 Ośrodek nie wypłacił takiego świadczenia.

• **Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem.**

To zadanie nie było realizowane z uwagi na brak zainteresowania ze strony potencjalnych odbiorców. Osoba, której Ośrodek opłacałby składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe musiałaby opłacać we własnym zakresie składkę na ubezpieczenie zdrowotne.

• **Praca socjalna.**

Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej. Praca socjalna dotyczyła niemal każdej rodziny zgłaszającej się po pomoc finansową, a także bardzo często osób, które nie korzystały ze świadczeń finansowych z tut. ośrodka. Pracownicy socjalni często musieli być mediatorami w sporach rodzinnych. Obejmowali swoją działalnością rodziny, w których sytuacja finansowa była dobra, a nawet bardzo dobra, jednak konflikty rodzinne,

przemoc psychiczna bądź fizyczna, nałogi itp. miały negatywny wpływ na dobro małych dzieci lub innych członków rodziny.

Praca socjalna jest to jedna z bardzo ważnych i pracochłonnych form pomocy, polegająca przede wszystkim na dotarciu do świadomości klienta, że pracownik socjalny chce i może mu pomóc, pod warunkiem, że on sam zaangażuje się w proces zmian. Pracownicy socjalni wpływają na zmianę życia indywidualnych osób oraz rodzin, którym służą w przypadkach nagłych sytuacji kryzysowych jak i codziennych, osobistych problemów. Pracownik socjalny często pełni funkcję „pogotowia ratunkowego” będąc po części prawnikiem, pedagogiem, psychologiem, pielęgniarką, doradcą czy po prostu cierpliwym słuchaczem.

Niejednokrotnie pracownicy socjalni musieli zaoferować pomoc w skompletowaniu dokumentów w celu: skierowania osób na komisję do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, uzyskania: zasiłku pielęgnacyjnego, dodatku mieszkaniowego, świadczeń rodzinnych, ustalenia prawa do emerytury lub renty.

Praca socjalna świadczona jest między innymi w formie:

- 1) podejmowanie działań zmierzających do zabezpieczenia przed skutkami silnych mrozów,
- 2) pomocy podopiecznym w wypełnianiu wniosków na ustalenie stopnia niepełnosprawności,
- 3) pomocy przy składaniu wniosku o dowód osobisty,
- 4) pomocy w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych, działania mediacyjne,
- 5) motywowania osób zagrożonych alkoholizmem do podjęcia leczenia,
- 6) zapewnienia usług opiekuńczych osobom starszym, świadczonych przez opiekunki,
- 7) pomocy w załatwieniu pobytu i dotarciu do szpitala oraz hospicjum,
- 8) pomocy oraz udzielenie informacji w uzyskaniu świadczenia w formie dodatku mieszkaniowego,
- 9) działania interwencyjnego w sytuacji osób czy rodzin zagrożonych, potrzebujących pomocy,
- 10) udzielanie osobom, zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy,
- 11) pomocy w uzyskaniu pomocy materialnej od organizacji pozarządowej,
- 12) pomocy w uzyskaniu świadczeń emerytalno - rentowych,
- 13) pomocy w uzyskaniu schronienia zimą,
- 14) pomocy w pozyskaniu miejsca w placówce noclegowej,
- 15) organizowania przewozu osób do DPS, poradni, przychodni, sądów i innych placówek,
- 16) pomocy w uzyskaniu skierowania na turnusy rehabilitacyjne,
- 17) pomocy w uzyskaniu świadczeń materialnych PFRON,
- 18) wsparcia w rozwiązywaniu problemu przemocy, udzielanie informacji o kompetencjach policji, sądu, prokuratury.
- 19) pomocy w docieraniu do ośrodków interwencji kryzysowej,
- 20) pomocy w umieszczaniu w szpitalu psychiatrycznym - za zgodą lub bez zgody w trybie nagłym,
- 21) podjęcia działań w celu umieszczenia osoby chorej psychicznie, wymagającej całodobowej opieki w domu pomocy społecznej bez jej zgody,
- 22) monitorowania procesu leczenia,
- 23) pomocy w uzyskaniu porady prawnej, psychologicznej, pedagogicznej.

W roku 2019, pracownicy socjalni MGOPS prowadzili pracę socjalną na rzecz 44 rodzin.

• **Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.**

Usługi świadczone głównie u osób samotnych, chorych, niepełnosprawnych, wymagających pomocy osoby drugiej, którym rodzina nie była w stanie zapewnić specjalistycznej pomocy. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to natomiast usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Uchwałą Nr XXXI/221/13 ze zm. Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 28 marca 2013 roku określono szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Koszt 1 godziny usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z Załącznikiem do ww. Uchwały wynosi 16,80zł.

Tabela nr 3. Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w 2019r.

Rodzaj usług	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Usługi opiekuńcze świadczone przez opiekunki zatrudnione na podstawie umowy o pracę	35	8 786	123 772,30
Usługi opiekuńcze świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenie w ramach pomocy sąsiedzkiej	6	2 441	35 882,70
Specjalistyczne usługi opiekuńcze	7	1 060	14 995,00
Ogółem	48	12 287	174 650,00

Odpłatność klientów za świadczone usługi pobierana była zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej. Osoby korzystające z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych ponoszą opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej.

• **Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.**

W 2019 roku nie zaistniała potrzeba sprawienia pogrzebu.

• **Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu.**

Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Do skorzystania z prawa pobytu w domu pomocy społecznej konieczne jest zaistnienie przesłanek określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej: konieczność całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, brak możliwości samodzielnego funkcjonowania przez osobę w codziennym życiu, brak możliwości zapewnienia tej osobie przez gminę niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności: mieszkańiec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka; małżonek, zstępni przed wstępnymi; gmina z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 61 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej w przypadku niewywiązywania się osób z obowiązku opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej, opłaty te zastępczo wnosi gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Gminie natomiast przysługuje prawo dochodzenia zwrotu poniesionych na ten cel wydatków.

Odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w domu pomocy społecznej ciąży na gminie tylko wówczas, gdy on sam i osoby mu bliskie nie wnoszą takiej opłaty. Pobyt w DPS jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania. W domu pomocy społecznej o zasięgu powiatowym średni miesięczny koszt utrzymania ustala starosta i ogłasza w wojewódzkim dzienniku urzędowym, nie później niż do 31 marca każdego roku. Miesięczny koszt utrzymania w domach pomocy społecznej, w których przebywają i są kierowani mieszkańcy naszej gminy, w okresie styczeń – marzec 2019r. wynosił od 2 945,12zł do 3 190,72zł, a w okresie kwiecień – grudzień 2019r. wynosił od 3 225,43zł do 4 131,08zł. Jeśli dochody pensjonariusza są zbyt niskie i nie wystarczają na comiesięczne opłaty, gmina musi wziąć na siebie to zobowiązanie w części lub w całości.

Z uwagi na fakt, iż Ośrodek zapewnia w szerokim zakresie usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania a także współpracuje z zakładami leczniczo – opiekuńczymi gdzie to umieszczane są osoby potrzebujące całodobowej opieki do domów pomocy społecznej kierowane są tylko osoby na podstawie postanowień sądu czy też takie, którym Ośrodek nie jest w stanie zapewnić opieki i nie mają one żadnej rodziny, z którą mógłby współpracować a zachodzi zagrożenie życia i zdrowia.

W 2019 roku 3 osoby zostały umieszczone w domu pomocy społecznej. W domu pomocy społecznej przebywały ponadto 2 osoby umieszczone w latach poprzednich. Łącznie w 2019 roku w domach pomocy społecznej przebywało 5 osób.

Odpłatność gminy za pobyt skierowanych osób w domu pomocy społecznej wyniosła w 2019 roku 84 196,32zł.

Za 1 osobę umieszczoną w domu pomocy społecznej 1 osoba zobowiązana wносиła odpłatność i w 2019 roku wyniosła ona 2 460,93zł.

● **Utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.**

W 2019 roku Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach zatrudnił 27 pracowników na podstawie umowy o pracę, w tym:

- kierownik (klasyfikacja budżetowa 85219)
- główny księgowy (klasyfikacja budżetowa 85219)
- pomoc administracyjna (klasyfikacja budżetowa 85219)
- sekretarka (klasyfikacja budżetowa 85219)
- w dziale pomocy środowiskowej:
 - 5 specjalistów pracy socjalnej (klasyfikacja budżetowa 85219)
 - 1 pracownik socjalny (klasyfikacja budżetowa 85219)
 - 1 asystent rodziny (klasyfikacja budżetowa 85504)
- w dziale usług opiekuńczych i osób niepełnosprawnych:
 - 1 specjalista pracy socjalnej (klasyfikacja budżetowa 85228)
 - 9 opiekunek (klasyfikacja budżetowa 85228), z czego 1 osoba zatrudniona na zastępstwo
 - 2 pielęgniarki psychiatryczne (klasyfikacja budżetowa 85228)
- w dziale świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych (klasyfikacja budżetowa 85501 i 85502):

- 2 referentów
- 2 inspektorów

Tabela nr 4. Poniesione w 2019 roku wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi, dodatkowe wynagrodzenie roczne za rok ubiegły, ryczałt za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych oraz ekwiwalent za używanie odzieży prywatnej do celów służbowych pracowników zatrudnionych na umowę o pracę

Klasyfikacja budżetowa	Poniesione wydatki			Wydatki łącz- nie	Uwagi
	Środki własne gminy	Środki z bu- dżetu państwa	Fundusz pracy		
85219	455 508,36	168 000,00	0,00	623 508,36	w tym: - nagrody jubileuszowe 24 186,79
85228	332 942,18	43 978,76	0,00	376 920,94	
85501	0,00	73 450,00	0,00	73 450,00	
85502	11 815,85	92 946,78	0,00	104 762,63	
85504	26 076,45	13 851,00	0,00	39 927,45	zatrudnienie asystenta rodzi- ny
85504	0,00	9 470,00	0,00	9 470,00	dodatek specjalny za realiza- cję zadania dla osób zatrud- nionych w dziale świadczeń rodziny i alimentacyjnych a dodatkowo realizujących program „Dobry start”

Ponadto w Ośrodku w 2019 roku zatrudnionych było 5 osób w ramach umowy zlecenie celem świadczenia usług opiekuńczych w ramach pomocy sąsiedzkiej (klasyfikacja budżetowa 85228), 1 osoba do obsługi informatycznej ośrodka, 1 osoba do obsługi kotłowni, 1 osoba do ochrony i transportu środków płatniczych, 2 osoby sprzątające (klasyfikacja budżetowa 85219).

Łącznie z tego tytułu w 2019 roku Ośrodek poniósł wydatek w wysokości 52 347,48zł (klasyfikacja budżetowa 85219), oraz 40 461,83zł – klasyfikacja budżetowa 85228.

● Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.

Zasiłek stały jest świadczeniem obligacyjnym (obowiązkowym) przysługującym na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, spełniającym kryterium dochodowe i stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej - różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej, a dochodem tej osoby, z tym że kwota zasiłku nie może być wyższa niż 645,00zł.
- w przypadku osoby w rodzinie - różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

W roku 2019 Ośrodek wypłacał zasiłek stały 93 osobom na kwotę 497 586,62zł, z czego:

- 65 osobom samotnie gospodarującym na kwotę 409 689,09zł
- 29 osobom pozostającym w rodzinie na kwotę 87 897,53zł.

Ponadto ośrodek zrefundował zasiłek stały przyznany decyzją w innej gminie dla 1 bezdomnej osoby, której ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały była gmina Krośniewice. Zrefundowano 3 świadczenia na kwotę 1 935,00zł.

Wydatki na zasiłki stałe wyniosły w 2019 roku 499 521,62zł jednakże zostały pomniejszone o zwrot nienależnie pobranych świadczeń na kwotę 1 581,64zł. W związku z powyższym łączna kwota wydatkowanych w 2019 roku środków na zasiłki stałe wyniosła **497 939,98zł**.

W roku 2019 zasiłki stałe finansowane były w 100% z budżetu państwa.

- **Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne.**

W roku 2019 Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne 82 osobom pobierającym zasiłek stały. Łączna kwota opłaconych składek wyniosła 40 653,89zł i w 100% pochodziła z dotacji celowej z budżetu państwa.

4.2. Zadania własne gminy (nieobowiązkowe), określone w art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej:

- **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych.**

Zgodnie z art. 41 ustawy o pomocy społecznej osobie lub rodzinie, przekraczającym kryteria dochodowe, **w szczególnych okolicznościach** może być przyznany specjalny zasiłek celowy niepodlegający zwrotowi. Jego wysokość nie może jednak przekraczać odpowiednio kwoty kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Zasiłek ten jest również wypłacany ze środków własnych gminy.

W roku 2019 Ośrodek przyznał decyzją zasiłki specjalne celowe z przeznaczeniem na pokrycie głównie kosztów leków, leczenia, dofinansowania do turnusu rehabilitacyjnego i zakupu żywności 75 osobom na kwotę 17 066,30 zł.

W większości przypadków powodem udzielenia ww. pomocy była długotrwała - ciężka choroba jednego z członków rodziny.

- **Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.**

Gmina w 2019 roku nie prowadziła domów pomocy społecznej ani też ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym. Ośrodek w tym zakresie współpracował z placówkami o zasięgu ponadgminnym. W 2019 roku 4 osoby uzyskały wsparcie w postaci pobytu w Środowiskowym Domu Samopomocy w Kutnie. Gmina Krośniewice wносиła za te osoby opłatę zgodną z Porozumieniem zawartym w dniu 03 marca 2013 roku w sprawie współdziałania w zakresie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Kutnie zawartym pomiędzy Miastem Kutno a Gminą Krośniewice (Uchwała Nr XXXI/222/13 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 28 marca 2013 roku w sprawie współ-

działania z Miastem Kutno w zakresie prowadzenia Środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi).

Miesięczna opłata za 1 osobę to 101,00zł. Łącznie poniesiono na ten cel wydatek w wysokości 4545,00 zł.

Tabela nr 4. Zadania własne w 2019 r.

Forma pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Zasiłek stały - ogółem	93	950	497 586,62
<i>w tym dla:</i>			
- osoby samotnie gospodarującej	65	684	409 689,09
- osoby pozostającej w rodzinie	29	266	87 897,53
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłek stały	82	823	40 653,89
Zasiłek okresowy - ogółem	231	1 817	778 517,57
<i>w tym przyznane z powodu</i>			
- bezrobocia	196	1 653	735 473,32
- długotrwałej choroby	4	10	1 319,79
- niepełnosprawności	15	58	11 837,31
- innych	27	96	29 887,15
Zasiłki celowe i w naturze - ogółem	215	276	43 374,78
<i>w tym</i>			
- zasiłki celowe	140	181	26 308,48
- specjalne zasiłki celowe	75	95	17 066,30
Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze	48	12 287	174 650,27
Sprawienie pogrzebu	0	0	0,00
Opłata za DPS	5	37	84 196,32

• **Współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.**

W roku 2019 Ośrodek udostępniał osobom poszukującym pracy, korzystającym z pomocy społecznej, informacje o aktualnych ofertach pracy, dostępnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie a zadanie to wykonywane było w ramach prowadzonej pracy socjalnej. Udzielano również pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, upowszechniano informacje o usługach poradnictwa zawodowego oraz o szkoleniach.

4.3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, określone w art. 18 ustawy o pomocy społecznej:

- **Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania.**

W roku 2019 Ośrodek organizował specjalistyczne usługi opiekuńcze dla 9 osób z zaburzeniami psychicznymi (w ich rodzinach żyło łącznie 13 osób). Udzielono 1 832 świadczenia na kwotę 40 013,60 zł.

W 2019 roku koszt 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosił 22,00zł.

Osoby korzystające z usług opiekuńczych ponoszą opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

- **Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd.**

Zgodnie z art. 53a ust 1 ustawy o pomocy społecznej wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. Wynagrodzenie to obliczone w stosunku miesięcznym nie może przekraczać 1/10 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres poprzedzający dzień przyznania wynagrodzenia.

W 2019 roku wynagrodzenie to wypłacono 4 opiekunom wypłacając 40 świadczeń na łączną kwotę 11 938,00zł. Zadanie to w całości finansowane jest z dotacji z budżetu państwa.

4.4. Podsumowanie:

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach realizując zadania ustawy o pomocy społecznej w 2019 roku pomocy udzielił:

- 421 rodzinom
- w tym 185 rodzinom na wsi
- w rodzinach tych było łącznie 948 osób.

Najczęstszym powodem przyznania pomocy było:

- bezrobocie (na podstawie tej przesłanki pomocy udzielono 277 rodzinom)

i w dalszej kolejności:

- ubóstwo (182 rodziny)
- długotrwała lub ciężka choroba (79 rodzin)
- niepełnosprawność (78 rodzin)
- potrzeba ochrony macierzyństwa (38 rodzin)
- bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych (12 rodzin)
- alkoholizm (9 rodzin)
- trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego (3 osób)

- bezdomność (2 osoby)
- przemoc w rodzinie (2 rodziny)
- zdarzenie losowe (2 rodziny)

W większości przypadków podstawą do udzielenia pomocy było równoczesne wystąpienie kilku przesłanek.

5. Zadania wynikające z wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 - 2023".

Od 2019 roku zadanie to realizowane jest zgodnie z:

- Uchwałą NR IV/19/18 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 21 grudnia 2018 roku w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania oraz określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023,
- Uchwałą NR IV/18/18 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 21 grudnia 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu ośłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.

W ramach programu realizowane są działania dotyczące w szczególności zapewnienia pomocy w zakresie dożywiania dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej, osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym. Z pomocy w tej formie mogą skorzystać osoby, bądź rodziny których dochód nie przekracza odpowiednio 150% kwoty kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

Jeśli dochód osoby bądź rodziny przekracza 150% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny świadczenia mogą być przyznane pod warunkiem częściowej odpłatności.

W ramach Programu Ośrodek zapewnił posiłek 210 osobom (w tym 107 na wsi), z czego:

- 49 dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej (w tym 18 na wsi)
- 164 uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej (w tym 90 na wsi)
- 9 pozostałym osobom otrzymującym pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej (w tym 5 na wsi).

Posiłki były realizowane głównie na terenie placówek oświatowych.

Ponadto 240 osobom przyznano decyzją świadczenie w formie zasiłku celowego na zakup żywności (w tym 94 na wsi). W rodzinach tych było 528 osób (w tym 198 na wsi).

W ciągu 2019 roku:

- wydano 24 442 posiłki na kwotę 121 363,87zł
- udzielono 240 zasiłków celowych na kwotę 199 603,13zł

Ośrodek otrzymał z innej gminy refundację 1 świadczenia w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w wysokości 186,00zł.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje ośrodek pomocy społecznej o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku. Przyznanie takiej pomocy odbywa się, bez wydania decyzji administracyjnej przyznającej posiłek oraz bez przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego. Przy czym liczba dzieci i uczniów, którym ma być udzielona pomoc w ww. sposób, nie może przekroczyć 20 % liczby i uczniów dożywianych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym.

W 2019 roku nie wystąpiła taka konieczność.

Na realizację Programu zgodnie z Umową nr 161 z dnia 21 marca 2019r. zawartą pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Gminą Krośnice - gmina otrzymała dotację z budżetu państwa w wysokości 240 781,00 zł.

Zadanie finansowano również ze środków własnych gminy w wysokości 80 000,00zł

Łączne wydatki w 2019 roku wyniosły **320 781,00zł.**

6. Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.).

Zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach i w trybie określonych w przepisach o pomocy społecznej.

W 2019 r. wydano ogółem 11 decyzji w sprawie potwierdzenia prawa do wyżej wymienionych świadczeń. Poniesiono z tego tytułu wydatki na obsługę w wysokości 441,40 zł w całości finansowane z budżetu państwa.

7. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 z późn. zm.)

Od 1 maja 2004 roku MGOPS realizuje zadania ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Ustawa świadczeniami rodzinnymi określa:

1. zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego;
2. świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy;
3. jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.
4. świadczenie rodzicielskie.

7.1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego

W świetle przepisów zasiłek rodzinny przysługuje rodzinie z dochodem na osobę maksymalnie 674,00zł (lub z dzieckiem niepełnosprawnym 764,00 zł) Zasiłek przysługuje na dziecko do 18 lat (do 21 lat – jeśli uczy się w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, do 24 lat - uczący się niepełnosprawni). Zasiłek przysługuje zarówno rodzicom, jak i prawnym lub faktycznym opiekunom dziecka. O zasiłek rodzinny może również ubiegać się osoba ucząca się, którą wg ustawy jest dziecko nie pozostające na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub zasądzeniem od obojga alimentów. Osobie samotnie wychowującej dziecko przysługuje zasiłek rodzinny pod warunkiem zasądzenia świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka od jego rodzica chyba, że rodzic nie żyje lub ojciec dziecka jest nieznan, lub powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Zasiłek rodzinny przysługiwał na dziecko:

1. do ukończenia 5 roku życia w wysokości 95,00zł.
2. powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w wysokości 124,00zł.
3. w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia w wysokości 135,00 zł.

W 2019 roku wypłacono 6 834 zasiłków rodzinnych na kwotę 787 660,51 zł.

Do zasiłku rodzinnego przysługiwały następujące dodatki:

1. Dodatek z tytułu urodzenia dziecka – jednorazowo 1.000,00 zł. Dodatek przysługuje matce, ojcu, prawnemu lub faktycznemu opiekunowi, na dziecko urodzone w okresie 12 miesięcy od złożenia wniosku. MGOPS w 2019 roku wypłacił 34 świadczenia (23 osobom) na kwotę 21 571,23 zł.

2. Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – przysługuje osobie uprawnionej do zasiłku rodzinnego, której pracodawca udzielił urlopu wychowawczego. Dodatek jest wypłacany przez okres 24 miesięcy w wysokości 400,00 zł.

W 2019 roku 5 osobom przyznano ww. świadczenie i wypłacono kwotę 19 281,15 zł.

3. Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka. Przysługuje samotnie wychowującym dziecko matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, jeżeli nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców dziecka, ponieważ:

- 1) drugi z rodziców dziecka nie żyje;
- 2) ojciec dziecka jest nieznan;
- 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Dodatek przysługuje również osobie uczącej się, jeżeli oboje rodzice osoby uczącej się nie żyją.

Dodatek przysługuje w wysokości 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci. W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności kwotę dodatku zwiększa się o 80,00 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160,00 zł na wszystkie dzieci.

W 2019 roku dodatek ten przyznano 35 osobom i wypłacono 72 885,95 zł z tego tytułu.

4. Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej. Dodatek przysługuje w wysokości 95,00 zł miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego. W 2019 roku świadczenie przyznano 106 osobom i wypłacono kwotę 113 444,81zł.

5. Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, a także osobie uczącej się na pokrycie zwiększonych wydatków związanych z rehabilitacją lub kształceniem dziecka w wieku:

- do ukończenia 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności;
- powyżej 16 roku życia, do ukończenia 24 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Dodatek przysługuje miesięcznie w wysokości:

- 90,00 zł miesięcznie na dziecko.
- 110,00 zł miesięcznie na dziecko.

W 2019 roku do powyższego dodatku uprawnionych było 36 osób i z tego tytułu wypłacono 43 750,00zł.

6. Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – przysługuje na częściowe pokrycie wydatków związanych z rozpoczęciem w szkole nowego roku szkolnego. Jest to dodatek jednorazowy w wysokości 100,00 zł. na dziecko, wypłacany raz w roku. Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego przysługuje również dzieciom, które rozpoczęły roczne przygotowanie przedszkolne. W 2019 roku MGOPS wypłacił 414 osobom ten dodatek na kwotę 40 858,49zł.

7. Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania. Dodatek ten jest zróżnicowany i przysługuje w wysokości 113,00 zł. miesięcznie na częściowe pokrycie wydatków związanych z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły. Z kolei dodatek w wysokości 69,00 zł. miesięcznie przysługuje na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku możliwości dojazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły.

W 2019 roku wypłacono dodatek 82 osobom na kwotę 46 682,83 zł.

Łącznie na wszystkie dodatki do zasiłku rodzinnego przeznaczono w 2019 roku kwotę 358 474,46 zł.

7.2. Zasada „złotówka za złotówkę”.

Od 01.01.2016 r. zmieniły się zasady przyznawania prawa do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami pomimo przekroczenia kryterium dochodowego. Nowelizacja wprowadziła rozwiązanie, zgodnie z którym przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń rodzinnych nie powoduje utraty prawa do świadczeń a pomniejszenie otrzymywanych świadczeń o kwotę przekroczenia progu uprawniającego do świadczeń rodzinnych.

W 2019 r. wypłacono 913 świadczeń na łączną kwotę 42 616,43 zł.

7.3. Świadczenia opiekuńcze

Świadczenia opiekuńcze nie są uzależnione od dochodu osób i rodzin i są nimi:

1. Zasiłek pielęgnacyjny: przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje:

- 1) niepełnosprawnemu dziecku;
- 2) osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 3) osobie, która ukończyła 75 lat.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje także osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia.

Zasiłek pielęgnacyjny od 01.01.2019r. do 31.10.2019r. wypłacany był w wysokości 184,42 zł miesięcznie a od 01.11.2019r. w wysokości 215,84zł. miesięcznie.

MGOPS w 2019 roku wypłacił zasiłek pielęgnacyjny 218 osobom na łączną kwotę 499 837,06 zł. Wypłacono 2 642 świadczenia.

2. Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje matce lub ojcu, innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, opiekunowi faktycznemu dziecka - jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Świadczenie to w 2019 roku przysługiwało w wysokości 1583,00 zł miesięcznie, bez względu na dochód rodziny.

W 2019 roku 42 świadczeniobiorców (rodziców) skorzystało z tej formy pomocy. Wypłacono świadczenia na łączną kwotę 779 888,00zł.

3. Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2017 r. poz. 682 z późn. zm.) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, jeżeli:

- 1) nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub
- 2) rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej

- w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 764,00 zł.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługiwał w wysokości 620,00zł. miesięcznie.

W 2019 roku z tej formy pomocy skorzystało 14 świadczeniobiorców. Wypłacono świadczenia na kwotę 107 669,20 zł.

4. Zasiłek dla opiekuna

Zasiłek dla opiekuna przysługiwał osobom, jeżeli decyzja o przyznaniu im prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa. Zasiłek ten przysługiwał w wysokości 620,00zł. miesięcznie. Zasiłek przysługiwał bez względu na wysokość osiąganego dochodu pod warunkiem rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym.

W 2019 roku było 2 świadczeniobiorców. Wypłacono 24 świadczenia na łączną kwotę 14 880,00 zł.

OPS ma możliwość opłacania za te osoby składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

W 2019 roku odprowadzono:

- składkę zdrowotną za 27 osób na kwotę 28 485,81 zł.
- składkę na ubezpieczenie społeczne za 36 osoby na kwotę 140 452,75 zł.

7.4. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka

Zapomoga przysługuje z tytułu urodzenia się żywego dziecka, w wysokości 1.000,00 zł na jedno dziecko, i przysługuje ojcu lub matce, albo opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1 922,00zł.

Wniosek o wypłatę zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin.

W 2019 roku wypłacono zapomogę 39 osobom na łączną kwotę 39 000,00 zł.

7.5. Świadczenie rodzicielskie

Świadczenie rodzicielskie przysługuje: matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia; rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia; osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres: 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka; 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci; 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci; 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci; 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje od dnia: porodu, objęcia dziecka opieką, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10. roku życia, przysposobienia dziecka, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7. roku życia, a w przypadku dziecka,

wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10. roku życia.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1000,00 zł miesięcznie.

W 2019 roku wypłacono świadczenia 25 osobom na łączną kwotę 265 774,08 zł.

8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 2407 z późn. zm.).

Od 01.04.2016 r. ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Świadczenie wychowawcze przysługuje osobom: matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka w wysokości 500,00zł miesięcznie, na dziecko w rodzinie do dnia ukończenia 18 roku życia.

Świadczenie wychowawcze do 30 czerwca 2019 roku przysługiwało na pierwsze dziecko osobom, jeżeli miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekraczał kwoty 800,00zł, a gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne, gdy dochód ten nie przekraczał kwoty 1 200,00zł.

Po nowelizacji z dnia 26 kwietnia 2019r. o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2019r. poz. 924) od 1 lipca 2019 r. program Rodzina 500+ objął wszystkie dzieci do 18 roku życia bez względu na dochód rodziny.

W 2019 roku wypłacono 12 744 świadczeń na kwotę 6 351 153,50 zł. Uprawnionych do pobierania świadczenia było 870 rodzin, 1 360 dzieci.

9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 670 z późn. zm.).

Ustawa określa:

- 1) zasady pomocy państwa osobom uprawnionym do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego, w przypadku bezskuteczności egzekucji;
- 2) warunki nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, zwanych dalej "świadczeniami z funduszu alimentacyjnego";
- 3) zasady i tryb postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 4) zasady finansowania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 5) działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725 zł. a od 01.10.2019r. nie przekracza kwoty 800,00zł. na osobę w rodzinie.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego nie przysługują, jeżeli osoba uprawniona:

- 1) została umieszczona w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w rodzinie zastępczej;
- 2) jest pełnoletnia i posiada własne dziecko;
- 3) zawarła związek małżeński.

W 2019 roku przyznano decyzją świadczenie 87 osobom na kwotę 388 890,00 zł.

10. Zadania wynikające z ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019r. poz. 473)

Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu; przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód w wysokości 4 000,00zł.

Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

W 2019r. nie wpłynął żaden wniosek o przyznanie ww. świadczenia.

11. Rządowy program „Dobry start”

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. wprowadziło szczegółowe warunki realizacji rządowego programu „Dobry start”. Świadczenie to przysługuje w wysokości 300,00zł. Raz w roku (jednorazowo) w związku z rozpoczęciem roku szkolnego do ukończenia;

- przez dziecko lub osobę uczącą się 20. roku życia;
- przez dziecko lub osobę uczącą się 24. roku życia – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności.

Świadczenie dobry start od 01.07.2019r. przysługuje także w przypadku:

- ukończenia 20. roku życia przez dziecko lub osobę uczącą się przed rozpoczęciem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko lub osoba ucząca się kończy 20. rok życia;
- ukończenia 24. roku życia przez dziecko lub osobę uczącą się przed rozpoczęciem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko lub osoba ucząca się kończy 24. rok życia – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności.

W 2019r. wypłacono 947 świadczeń na kwotę 284 100,00zł.

12. Pozostała działalność.

12.1. Prowadzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.

Uchwała nr LX/364/10 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 15 października 2010r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Krośniewicach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, oraz Porozumienie nr 1/OKS/P/2013 w sprawie działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zawarte w dniu 31 grudnia 2013r. pomiędzy Gminą Krośniewicę a Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krośniewicach przekazały funkcjonowanie Zespołu do MGOPS w Krośniewicach, który również zapewnia jego obsługę organizacyjno - techniczną. Gminny Zespół Interdyscyplinarny powołany został natomiast Zarządzeniem Nr 135/2016 Burmistrza Krośniewic z dnia 30 grudnia 2016r.

W skład zespołu wchodzi przedstawiciele instytucji działających na rzecz rodziny i dziecka. Są to przedstawiciele:

- Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach
- Komisariatu Policji w Krośniewicach
- pedagodzy szkolni (Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach, Szkoła Podstawowa Nr 1 w Krośniewicach)
- Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Zdrowie” w Krośniewicach
- Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Sadzie Rejonowym w Łęczycy

Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Krośniewicach prowadzi swoje działania na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390 z późn. zm.).

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działaniami podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3-5 ww. ustawy oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez:

1. diagnozowanie problemów przemocy w rodzinie;
2. podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałaniu temu zjawisku;
3. inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
4. rozpowszechnienie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
5. inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

Posiedzenia Zespołu zwoływał Przewodniczący, a którą to funkcję powierzono specjalście pracy socjalnej w Ośrodku. Przewodniczący Zespołu wskazywał termin, miejsce oraz porządek posiedzenia Zespołu, o czym powiadamiał na piśmie członków nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

Prace zespołu prowadzone były, jeżeli w posiedzeniu Zespołu brała udział co najmniej połowa jego członków. Posiedzenia Zespołu odbywały się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

Wszystkich członków Zespołu i grupy robocze obowiązuje zasada tajności informacji przekazywanych w ramach prac Zespołu bądź grupy roboczej. Obowiązek ten utrzymuje się także po ustaniu członkostwa w Zespole lub grupie roboczej. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.

W roku 2019 zrealizowano następujące działania:

1. w ramach swojej działalności w roku 2019 Gminny Zespół Interdyscyplinarny zwołał 4 posiedzenia;
2. na posiedzeniach rozpatrzono 16 spraw z 2019 roku dotyczących przemocy psychicznej i fizycznej oraz nadużywania alkoholu przez członków rodzin;
3. rozpatrzono i monitorowano 16 „Niebieskich Kart” z 2019 roku;
4. nadal monitorowane są „Niebieskie Karty” z lat poprzednich;
5. koordynowano współpracę pomiędzy instytucjami działającymi na rzecz ofiar przemocy;
6. powołano 19 grup roboczych w skład, których wchodziło: pracownicy socjalni, dzielnicowi/policjanci, asystent rodziny;
7. grupy robocze powołały 19 posiedzeń;
8. wsparciem specjalistycznym świadczonym przez asystenta rodziny objęto 1 rodzinę,
9. pomocą grup roboczych objęto 16 rodzin,
10. na pisemny wniosek grup roboczych zakończono 16 procedur „Niebieska Karta”,
11. pracownicy socjalni w związku z podejrzeniem bądź wystąpieniem przemocy w rodzinie przeprowadzili 54 wizyty w środowisku,
12. opracowano i zrealizowano program dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie,
13. zorganizowano szkolenie z zakresu przemocy w rodzinie, w którym uczestniczyło 20 osób zajmujących się przemocą w rodzinie z racji swoich obowiązków służbowych,

Na działalność Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w 2019r. poniesiono wydatki w wysokości 4 413,67 zł. Środki te pochodziły z budżetu gminy.

12.2. Współpraca z innymi instytucjami i organizacjami.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach współpracuje z różnymi instytucjami, które wspomagają działalność ośrodka tj.:

- współpraca z policją, prowadzenie wspólnych interwencji,
- współpraca ze szkołami, z wychowawcami oraz dyrektorami szkół, w zakresie realizacji obowiązku szkolnego oraz realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,
- współpraca z psychologiem, pedagogiem w ramach zespołu interdyscyplinarnego,
- współpraca z lekarzem rodzinnym oraz pielęgniarką środowiskową (zgłaszanie osób do Zakładów Pielęgnacyjnych)
- współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kutnie – rozpowszechnianie przekazanych z PUP ofert pracy, oraz szkoleń osób bezrobotnych, które następnie udostępniane są osobom poszukującym zatrudnienia. Pracownicy socjalni przeprowadzają z osobami rozmowy motywujące do aktywnego poszukiwania pracy,
- Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – pomoc w wypełnianiu wniosków o rentę, występowanie z wnioskami o wydanie zaświadczeń potwierdzających wysokość świadczeń emerytalno-rentowych, informacje dot. zasiłków pogrzebowych,

- Szpitalem - współpraca przy przyznawaniu prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- Kuratorami sądowymi – wymiana informacji niezbędnych do udzielenia właściwej i adekwatnej do potrzeb pomocy osobom opuszczającym zakłady karne, ich rodzinom oraz innym osobom i rodzinom pozostającym pod kuratelą sądową.
- współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie, w tym z Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej – w zakresie funkcjonowania rodzin zastępczych z naszego terenu, poradnictwa, orzekania o stopniu niepełnosprawności.

12.3. Prace społecznie użyteczne.

W 2019 roku w gminie Krośniewice nie były organizowane prace społecznie użyteczne.

12.4. Karta Dużej Rodziny

W 2019 roku zasady przyznawania Karty Dużej Rodziny członkom rodziny wielodzietnej regulowała ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1390 z późn. zm.).

Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z co najmniej trójką dzieci, niezależnie od uzyskiwanego dochodu. Karta wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do 25 roku życia. Dzieci legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, po osiągnięciu odpowiednio 18 lub 25 roku życia otrzymują kartę na okres ważności orzeczenia.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mogą korzystać z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej, usługowej czy też transportowej na terenie całego kraju. Zniżki mogą oferować nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatni. Przystępując do programu zyskują prawo do posługiwania się znakiem „Tu honorujemy Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny”. Wykaz zniżek dostępnych w ramach Karty Dużej Rodziny jest dostępny na stronie internetowej www.rodzina.gov.pl. Kartę przyznaje wójt, burmistrz, prezydent na wniosek członka rodziny wielodzietnej.

Od 01 stycznia 2019r. prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

W 2019 roku o wydanie Karty Dużej Rodziny na terenie gminy Krośniewice wpłynęły 74 wnioski, z czego 10 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny dla rodzin wielodzietnych a 64 wnioski o przyznanie Karty Dużej Rodziny dla rodzin składających się wyłącznie z rodziców.

Na obsługę postępowania o jej przyznanie wydano 503,48 zł a kwota ta w całości pochodziła z budżetu państwa.

12.5. Realizacja zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Rodzina jest podstawą społeczeństwa, to w niej żyjemy, pracujemy, rozwijamy się i wychowujemy dzieci. Jest ona narażona na szereg niebezpieczeństw związanych zarówno z zagrożeniami zewnętrznymi takimi jak np. ubóstwo, nieskuteczna opieka zdrowotna, jak również z zagrożeniami wewnętrznymi np. uzależnieniami. Aby rodzina funkcjonowała poprawnie i zgodnie ze swoim przeznaczeniem wypełniała role opiekuńczo-wychowawczą należy wspierać jej rozwój i funkcjonowanie. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.) usystematyzowała zadania i obowiązki jakie poszczególne organy państwa są zobowiązane wypełniać dla jej dobra. Ustawa jasno i precyzyjnie wskazała na zadania, jakie gmina ma wypełniać względem rodziny i dzieci. Szczególnie bowiem dzieci są narażone na niebezpieczeństwa wynikające z zaniedbań ze strony dorosłych. Ustawa określiła formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków, zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, zasady finansowania i wspierania systemu pieczy zastępczej oraz zadania w zakresie postępowania adopcyjnego.

Radni Rady Miejskiej w Krośniewicach uchwałą nr XLI/281/18 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny Gminy Krośniewice na lata 2018-2020 przyjęli Program a wykonanie powierzyli Burmistrzowi Krośniewic. Program określa kierunki pracy z dziećmi w rodzinach dysfunkcyjnych oraz szeroko rozumiana pomoc dla rodzin przeżywających trudności.

Wspieranie rodziny

Rodzina jako jednostka stanowiąca centrum działań opiekuńczo-wychowawczych jest narażona na różnego rodzaju problemy i dysfunkcje, które wynikają z wadliwości czynnika społecznego. W związku z tym wspieranie rodziny jest niezwykle ważne i gwarantuje sukces w doskonaleniu społeczeństwa.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym ustawą, spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej. Obowiązek ten jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej realizują w szczególności we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami i ich organami pomocniczymi, policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi. Zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej są realizowane zgodnie z zasadą pomocniczości.

Stosując ustawę, należy mieć na względzie podmiotowość dziecka i rodziny oraz prawo dziecka do:

- 1) wychowania w rodzinie, a w razie konieczności wychowywania dziecka poza rodziną – do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej, jeśli jest to zgodne z dobrem dziecka;
- 2) powrotu do rodziny;
- 3) utrzymywania osobistych kontaktów z rodzicami, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał takich kontaktów;
- 4) stabilnego środowiska wychowawczego;
- 5) kształcenia, rozwoju uzdolnień, zainteresowań i przekonań oraz zabawy i wypoczynku;
- 6) pomocy w przygotowaniu do samodzielnego życia;
- 7) ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie dziecka;

- 8) informacji i wyrażania opinii w sprawach, które go dotyczą, odpowiednio do jego wieku i stopnia dojrzałości;
- 9) ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem;
- 10) poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej;
- 11) dostępu do informacji dotyczących jego pochodzenia.

Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych zapewnia się wsparcie, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- 1) pracy z rodziną;
- 2) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego. Rodzina może otrzymać wsparcie przez działania:

- 1) instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny;
- 2) placówek wsparcia dziennego;
- 3) rodzin wspierających.

Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie:

- 1) konsultacji i poradnictwa specjalistycznego;
- 2) terapii i mediacji;
- 3) usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych;
- 4) pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego;
- 5) organizowania dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych dalej "grupami wsparcia" lub "grupami samopomocowymi".

Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Rola asystenta rodziny

W przypadku gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507). Po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, określeniu sytuacji dziecka w rodzinie i zagrożeń, pracownik socjalny przeprowadzający wywiad środowiskowy wnioskuje do kierownika ośrodka pomocy społecznej o przydzielenie rodzinie asystenta rodziny.

Praca asystenta rodziny ma inny charakter niż praca pracownika socjalnego. Asystent spotyka się z rodziną częściej, ze względu na zadaniowy system pracy może odwiedzać podopiecznych po godzinach pracy ośrodka dzięki czemu dostosowuje się do naturalnego rytmu życia rodziny. Rola asystenta to przede wszystkim niesienie pomocy rodzinom dysfunkcyjnym, z małoletnimi dziećmi w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, socjalnych, psychologicznych oraz zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego. Ma on także

motywować członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz udzielać pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej. Wspiera i zachęca do podejmowania w razie konieczności leczenia specjalistycznego, w tym odwykowego.

Rola asystenta polega na całościowym wspieraniu rodziny. Jego praca powinna wspomagać rozwój kompetencji wszystkich członków rodziny – rodziców i dzieci, czemu będzie sprzyjało indywidualne podejście do rodziny i jej problemów. Nadrzędnym celem jego pracy jest przeciwdziałanie konieczności umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym ośrodka pomocy społecznej;
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny kierownikowi ops realizującego zadanie;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę. Na prośbę klientów towarzyszy w instytucjach, urzędach pomagając załatwiać sprawy bieżące oraz tłumaczy zawiłości prawne. Kontaktuje się z placówkami oświatowymi w celu zapewnienia dzieciom niezbędnego wsparcia.

Asystent rodziny, aby skutecznie i efektywnie wywiązać się z nałożonych obowiązków, może równocześnie pracować z nie więcej niż z 15 rodzinami. Liczba rodzin winna być ustalana na podstawie stopnia przygotowania i doświadczenia zawodowego asystenta oraz złożoności zadań związanych z problemami rodzin (np. ich bezradność, ubóstwo, bezrobocie, alkoholizm, problemy emocjonalne, choroby psychiczne), którymi się zajmuje.

Realizacja zadań przez asystenta rodziny

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach zatrudniał 1 asystenta rodziny od 01.01.2019r. do 31.12.2019r., na podstawie umowy o pracę.

W 2019r. wydatki na wynagrodzenie wraz z pochodnymi przedstawiały się następująco:

	Wynagrodzenia asystenta rodziny wraz z pochodnymi	
	w złotych	w %
Ogółem	36 151,05	100
Finansowane w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2018”	13 851,00	38,30
Finansowane z budżetu gminy	22 300,05	61,70

W roku 2019 do asystentury zostało skierowanych 9 rodzin, w których łącznie przebywało 31 dzieci.

Asystent rodziny pracował z rodziną w miejscu jej zamieszkania, lub przez nią wskazanym. Towarzyszył na prośbę klientów w różnych instytucjach, takich jak: komisariat policji, przychodnie specjalistyczne, szkoły, urzędy, PCPR, MZGKiM, sądy. Wspierał w spotkaniach z psychologami i prawnikami, lekarzami specjalistami, terapeutami uzależnień, logopedą, pedagogiem szkolnym. Asystent rodziny dla dobra swoich podopiecznych i w celu zaspokojenia ich potrzeb współpracował z instytucjami:

- Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach,
- Urząd Miejski w Krośniewicach,
- Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach,
- terapeuta leczenia uzależnień – Punkt Konsultacyjny w Krośniewicach,
- Komisariat Policji w Krośniewicach – współpraca z dzielnicowymi,
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach – dyrektor, pedagog, wychowawcy,
- Zespół Szkół nr 1 w Krośniewicach – dyrektor, pedagog, wychowawcy,
- Miejskie Przedszkole w Krośniewicach,
- niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej w Krośniewicach,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie,
- Sąd Rejonowy w Łęczycy – Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Łęczycy,
- szpitale specjalistyczne z terenu województwa łódzkiego.

Asystent podejmując współpracę z rodziną rozpoznawał poziom jej destrukcji i opierając się na metodyce podejścia skoncentrowanego na rozwiązaniu problemów oraz dialogu motywującym podejmował działania zmierzające do poprawy jej sytuacji. Wspierający charakter działań asystenta pozwalał na zmianę postaw klientów, którzy mieli świadomość własnych możliwości i sprawczości. Budowało to poczucie własnej wartości, odpowiedzialności za rodzinę, pobudzało do ciągłego doskonalenia. W przypadku kiedy sytuacja tego wymagała asystent pomagał w rozwiązywaniu

problemów opiekuńczo-wychowawczych, mobilizował do większego wysiłku w realizacji zadań i konsekwencji w powziętych planach. W swojej pracy asystent ukierunkował się na działania zmierzające do budowania prawidłowych postaw społecznych i rodzinnych.

W rodzinach objętych asystenturą spektrum problemów koniecznych do rozwiązywania i pracy było bardzo szerokie, rodziny dotknięte były problemami zdrowotnymi, uzależnieniami, kłopotami finansowymi.

Podstawowymi problemami rodzin były kłopoty zdrowotne jej członków, w tym sprzężone niepełnosprawności dzieci, autyzm, upośledzenia w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, choroby psychiczne, choroby związane z higieną takie jak wszawica. Niezbędna była współpraca z lekarzem rodzinnym i pielęgniarkami środowiskowymi. W kilku rodzinach konieczne było wsparcie i motywowanie w podjęciu leczenia odwykowego przez któregoś z rodziców. Asystent konsultował się z terapeutą leczenia uzależnień i pod jego wskazówkami pracował z uzależnionymi klientami. Praca w rodzinach z problemem alkoholowym wiązała się z koniecznością współpracy z policjantem dzielnicowym oraz kuratorem dla uzyskania właściwego efektu. Asystent na bieżąco informował GKRPA w Krośniewicach o sytuacji w rodzinach dotkniętych alkoholizmem. Wszystkie rodziny potrzebowały pomocy w rozwiązywaniu problemów a często głównym problemem był brak ustalonych norm i zasad, które powinny obowiązywać w domu. Asystent wspólnie z rodzinami ustalał kanon zasad i konsekwencji wynikających z ich nieprzestrzegania, co pozwoliło na wprowadzenie w rodzinach stałego cyklu dnia i zajęć dla jej członków. Podejście skoncentrowane na całościowym rozwiązywaniu problemów przynosiło rezultaty i będzie ono kontynuowane w dalszej pracy z rodzinami. Problemy opiekuńcze z jakimi zderzył się asystent w swojej pracy to również trudności w utrzymaniu higieny, przez co konieczne było ustalenie grafików korzystania z łazienki, rozpisania zadań rodziców w tej sferze oraz nauka dzieci właściwej higieny.

Dużym problemem było również gospodarowanie posiadanymi przez rodzinę środkami finansowymi. W tym celu asystent wielokrotnie przeprowadzał treningi budżetowe które uczyły, jak należy rozplanowywać wydatki, kiedy opłacać rachunki i jak planować zakupy na cały miesiąc.

Asystent starał się rozwijać w dzieciach kreatywność i poczucie własnej wartości poprzez wspólne zabawy i rozmowy. Ta forma aktywności cieszyła się zainteresowaniem wśród dzieci, jak również rodziców, którzy dzięki temu sami włączali się do zabaw, nawiązując poprawne relacje ze swoimi dziećmi. Bardzo często wystarczyła jedynie drobna zmiana nawyków, aby znaleźć czas w rodzinie na wspólną aktywność. Ta forma wsparcia przynosiła najlepsze efekty, rodzice już po kilku spotkaniach potrafili dostrzec pozytywne zmiany w funkcjonowaniu rodziny.

Asystent systematycznie kontaktował się ze szkołami i placówkami mającymi pomóc w prawidłowym rozwoju dzieci (np. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie) w duchu poszanowania ich godności i suwerenności.

W swojej pracy asystent zachęcał rodziny do podejmowania pracy nad poprawą własnej sytuacji poprzez wspieranie i modelowe zachowanie. Dążył do normalizacji sytuacji rodzinnej, opiekuńczo-wychowawczej i zdrowotnej. Asystent kierował się dobrem małych dzieci i to na ich bezpieczeństwo i właściwe warunki życia kładł nacisk oczekując od rodziców większego zaangażowania i konsekwencji. W przypadku trudnych sytuacji wychowawczych asystent zasięgał porady kierownika ośrodka, pracowników socjalnych oraz psychologów i pedagogów z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kutnie.

Rodziny wspierające

Dodatkowym narzędziem pomocy rodzinie przeżywającej trudności są rodziny wspierające.

Rodzina wspierająca, przy współpracy asystenta rodziny, pomaga rodzinie przeżywającej trudności w:

- 1) opiece i wychowaniu dziecka;
- 2) prowadzeniu gospodarstwa domowego;
- 3) kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych.

Pełnienie funkcji rodziny wspierającej może być powierzone osobom z bezpośredniego otoczenia dziecka.

Zgodnie z art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, rodzinę wspierającą ustanawia wójt właściwy ze względu na miejsce zamieszkania rodziny wspieranej po uzyskaniu pozytywnej opinii kierownika ośrodka pomocy społecznej wydanej na podstawie przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego. Jednakże korzystając z art. 31 ust. 2 upoważnienie do ustanawiania rodziny wspierającej lub zawierania i rozwiązywania umów otrzymał kierownik ośrodka pomocy społecznej.

W 2019 roku nie zaistniała konieczność ustanowienia rodziny wspierającej.

Umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej określa zasady odpłatności jakie organ samorządowy musi ponieść jeżeli dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 i 10 ww. ustawy w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

1. 10 % wydatków w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
2. 30% wydatków w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
3. 50 % wydatków w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2019 roku 13 dzieci z terenu gminy Krośniewice przebywało w pieczy zastępczej.

Wydatki poniesione przez Gminę Krośniewice w 2019 roku na pobyt dzieci w pieczy zastępczej wyniosły – 79 569,75 zł.

13. Dochody Ośrodka:

- **z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej** – łączna kwota zwrócona z tytułu pobranej zaliczki alimentacyjnej wyniosła 27 358,56 zł z czego 50% - **13 679,28 zł** stanowi dochód własny gminy i 50% - 13 679,28 zł stanowi dochód budżetu państwa.

- **z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego** – łączna kwota zwrócona z tego tytułu wynosiła 178 127,65 zł, z czego:

- 136 389,30 zł – przekazano na dochód budżetu państwa (w tym 73 781,75zł należne odsetki),
- **41 738,35 zł** – stanowi dochód własny gminy jako dochód gminy właściwej dłużnika i wierzyciela.

- **z tytułu opłat za świadczone usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi** – uzyskano kwotę 35 340,24zł (w tym 55,23zł odsetki od nieterminowej wpłaty), z czego 300,96zł stanowiło dochód budżetu państwa a **35 039,28zł** dochód budżetu gminy.

- z tytułu opłat ponoszonych za skierowanie do schroniska dla osób bezdomnych lub schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi – 1 942,95zł (w tym odsetki od nieterminowej wpłaty – 230,30zł).

- z tytułu opłat osób zobowiązanych za pobyt w domu pomocy społecznej – 2 460,93zł.

Łącznie uzyskany dochód stanowiący dochód własny gminy w 2019 roku wyniósł 245 230,33zł.

KIEROWNIK
Miejsko - Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
[Signature]
mgr Monika Kaźmierska

