

Projekt
UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIEWICACH
z dnia

w sprawie przyjęcia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 901, poz. 535, poz. 1693, poz. 1938, poz. 2760, poz. 2754) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Traci moc Uchwała Nr XXV/174/12 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 października 2012 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach, oraz Uchwała Nr L/348/18 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 października 2018 roku w sprawie zmiany Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krośniewic.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

BURMISTRZ KROŚNIEWIC
Katarzyna Erdman

KIEROWNIK
Miejskiego Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Monika Kaźmierska

*Sprawdzono
pod względem formalno-prawnym*
advokat
Mariusz J. Krassowski

STATUT MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KROŚNIEWICACH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Krośniewice powołaną do bezpośredniego organizowania i wykonywania zadań pomocy społecznej, utworzoną na mocy Uchwały Nr 36/X/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krośniewicach z dnia 28 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach.

2. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 3) ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych;
- 6) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
- 7) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 8) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 9) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
- 10) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
- 11) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 12) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 13) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 14) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 15) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- 16) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i ich rodzin „Za życiem”;
- 17) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 18) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 19) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 20) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 21) ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 22) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 23) podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 24) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 25) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 26) ustaw z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 27) ustawy z dnia 15 grudnia 2022 roku o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku gazu;
- 28) ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o dodatku osłonowym;
- 29) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska;
- 30) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 31) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. uchwała o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L.2016.119.1);
- 32) uchwał Rady Miejskiej w Krośniewicach;

- 33) zarządzeń Burmistrza Krośniewic;
- 34) innych aktów prawnych wydanych przez administrację rządową i samorządową;
- 35) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Krośniewice.

2. Siedziba Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach mieści się w Krośniewicach, przy ul. Poznańskiej 15.

3. Ośrodek posługuje się pieczęcią nagłówkową podłużną o treści: „Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, z określeniem jego siedziby, numerem telefonu/faxu, numerem identyfikacji podatkowej i numerem REGON”. Dopuszcza się w pieczęci nagłówkowej dodanie nazwy konkretnego działu Ośrodka.

4. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej może posługiwać się skróconą nazwą: „M-GOPS w Krośniewicach”

Rozdział 2.

Misja, cel i zakres działania Ośrodka

§ 3. 1. Misją Ośrodka jest systemowe podejście do rozwiązywania problemów społecznych i dążenie do zapewnienia wysokiej jakości usług mających na celu przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu oraz systematyczne działania zmierzające do poprawy warunków życia mieszkańców Gminy Krośniewice.

2. Celem działania Ośrodka jest w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy i wsparcia osobom i rodzinom, które znalazły się w trudnych sytuacjach życiowych, których nie są w stanie przezwyciężyć wykorzystując własne zasoby, kompetencje i możliwości;
- 2) wspomaganie osób i rodzin w działaniach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w godnych warunkach;
- 3) podejmowanie działań umożliwiających osobom i rodzinom osiągnięcie samodzielności życiowej i integracji ze środowiskiem lokalnym.

§ 4.1. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

- 1) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw;
- 2) zlecone z zakresu administracji rządowej.

2. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należą w szczególności:

- 1) podejmowanie przedsięwzięć i wspieranie działalności w zakresie pomocy społecznej i socjalnej, w tym:
 - a) ustalenie rozmiarów potrzeb w zakresie pomocy społecznej w skali rocznej i wieloletniej,
 - b) analizowanie i ocenianie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - c) zapewnienie niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - d) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
 - e) bezpośrednie udzielenie i wypłacenie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej, oraz innymi ustawami na podstawie zadań powierzonych przez Burmistrza Krośniewic,
 - f) rozwiązywanie problemów z zakresu pomocy społecznej, w szczególności: alkoholizmu, narkomanii, bezdomności, przemocy w rodzinie, wzmacnianiu funkcji opiekuńczych i wychowawczych oraz sytuacji byłych skazanych;
 - 2) aktywizacja środowiska lokalnego;
 - 3) wykonywanie innych zadań wynikających z programów pomocy społecznej bądź innych aktów prawnych mających na celu ochronę poziomu życia rodzin.
3. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować także projekty współfinansowane ze środków pozabudżetowych oraz inne zadania i programy pomocowe/osłonowe o charakterze własnym i zleconym, a także otrzymywać pomoc rzeczową z innych źródeł zgodnie z przepisami prawa.

§ 5. Ośrodek realizuje zadania przy współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołem i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, społecznością lokalną oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikającymi z przepisów prawa.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor Ośrodka, który odpowiada za całokształt działalności Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Ośrodka dokonuje Burmistrz Krośniewic.

3. Dyrektor Ośrodka realizuje zadania Ośrodka na podstawie i w granicach pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Burmistrza Krośniewic, które określają jego uprawnienia i kompetencje.

4. Dyrektor Ośrodka, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszym Statutem oraz udzielonymi mu pełnomocnictwami i upoważnieniami, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Na pisemny wniosek Dyrektora Ośrodka Burmistrz Krośniewic może upoważnić innego pracownika Ośrodka do wykonywania określonych zadań i czynności należących do kompetencji Dyrektora Ośrodka.

6. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny wprowadzany zarządzeniem Dyrektora Ośrodka.

7. Dyrektor Ośrodka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka i jest ich zwierzchnikiem służbowym.

8. Podział czynności uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności ustalane przez Dyrektora Ośrodka.

9. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

10. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin ustalony przez Dyrektora Ośrodka.

11. W celu realizacji zadań Dyrektor Ośrodka wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe i inne nie wymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

12. W razie nieobecności Dyrektora Ośrodka zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje pracownik pisemnie upoważniony przez Dyrektora Ośrodka.

13. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Krośniewicach coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 7. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach prawa dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan rzeczowo-finansowy, obejmujący dochody i wydatki, określone przez Radę Miejską w Krośniewicach uchwałą budżetową, w którym w trakcie roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie Uchwał Rady Miejskiej w Krośniewicach lub Zarządzeń Burmistrza Krośniewic.

3. Ośrodek prowadzi własną gospodarkę finansową, pokrywając swoje wydatki ze środków przekazywanych z budżetu gminy na posiadany przez Ośrodek wyodrębniony rachunek bankowy oraz rachunki pomocnicze.

4. Środkami zgromadzonymi na odrębnym rachunku bankowym (rachunkach pomocniczych) Ośrodka dysponuje Dyrektor Ośrodka oraz osoby przez niego upoważnione (wyznaczone).

5. Świadczenia pieniężne realizowane przez Ośrodek wypłacane są za pośrednictwem rachunków bankowych osób korzystających z pomocy Ośrodka lub za pośrednictwem przekazu pocztowego.

6. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony danych osobowych i innych dóbr osobistych osób korzystających ze świadczeń.

§ 8. 1. Obsługa finansowo-księgowo i kadrowo-płacowa Ośrodka prowadzona jest w siedzibie Ośrodka

2. Zasady gospodarowania funduszem socjalnym określa regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ustalany przez Dyrektora Ośrodka na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

§ 9. 1. Działalność Ośrodka jest finansowana: w zakresie zadań własnych - ze środków budżetu Gminy Krośniewice, w zakresie zadań zleconych - ze środków przekazywanych przez administracje rządową lub samorządową na realizację tych zadań.

2. Ośrodek może pozyskiwać środki finansowe na działalność statutową z innych źródeł, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 5. Nadzór i kontrola

§ 10. 1. Organy Gminy Krośniewice sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i trybie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Kontrole prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem Gminy przeprowadza Skarbnik Gminy lub osoby przez niego upoważnione.

§ 11. Wojewoda Łódzki sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

Rozdział 6. Mienie ośrodka

§ 12. 1. Mienie Ośrodka stanowi własność Gminy Krośniewice.

2. Dyrektor Ośrodka odpowiada za prawidłowe gospodarowanie mieniem Ośrodka, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział 7. Przepisy końcowe

§ 13. 1. Statut Ośrodka nadaje się w drodze uchwały Rada Miejskiej w Krośniewicach.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają inne, odpowiednie przepisy prawa.

3. Zmiany w Statucie mogą być wprowadzane tylko w formie przewidzianej do jego ustanowienia.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIEWICACH
z dnia

w sprawie przyjęcia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach

Dotychczas obowiązujący Statut Miejsko – Gminnego – Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach został uchwalony Uchwałą Nr XXV/174/12 Rady Miejskiej w Krośniewicach w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośniewicach.

Z uwagi na ilość zmian w przepisach prawa i zadań zleconych Ośrodkowi konieczne stało się uzupełnienie Statutu o aktualne akty prawne, na podstawie których obecnie funkcjonuje Ośrodek.

Ponadto, w samej treści Statutu znalazły się bardziej aktualne określenia misji, celu i zadań Ośrodka niż te z roku 2012. Stanowisko Kierownika Ośrodka zostało zastąpione stanowiskiem Dyrektora Ośrodka.

Z uwagi na czytelność Statutu bardziej zasadne jest uchwalenie nowego Statutu niż wprowadzenie zmian do aktualnie obowiązującego.

WÓJTA KROŚNIEWIC
Katarzyna Erdman